

Согласовано
И.о. начальника МКУ
«Управление образования ЕМР»
А.С. Балобанова
2024 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад №40
«Созвездие» комбинированного вида
Э.А. Алина
2024 г.



Принят на педагогическом совете
Протокол №1 от «29» августа 2024 г.
Введен в действие приказом
№ 55 от «29» августа 2024 г.

**Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида
Елабужского муниципального района
на 2024-2025 учебный год**

*Алабуга муниципаль району
катнаш төрдәге 40 нчы «Йолдызлык» балалар бакчасы»
муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесенең
2024-2025 нче уку елына тәрбия-укыту бирү буенча еллык эш планы*

ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Содержание	Страница
1.	1.1. Общие сведения	3
	1.2. Структура содержания образования	3
	1.3. Анализ воспитательно-образовательного процесса	4
2.	Годовой план работы на 2024-2025 учебный год	
	2.1. Годовые задачи. Основные направления работы ДОУ	17
	2.2. Педагогический ценз ДОУ	17
3.	Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса	
	2.1. Перспективный план аттестации повышения квалификации	18
	2.2. Сведения о самообразовании педагогов. Распространение и внедрение передового педагогического опыта	23
	2.3. Система методической работы ДОУ	24
	• Методсовет. План работы методсовета	24
	• План работы по наставничеству	24
	• Педагогические советы	25-33
	• Семинары-практикумы	25-33
	• Консультации для педагогов	25-33
	• Распространение и внедрение передового педагогического опыта	25-33
	• Открытые просмотры	34
	• Тематические выставки	34
	• Организация и проведение музыкальных, физкультурных праздников, развлечений, досуговая деятельность	34
	• План муниципальной методической работы	36
4.	План реализации ВСОКО в детском саду на 2024-2025 учебный год	41
	4.1 Перспективный план (оперативного, предупредительного, систематического, тематического итогового) контроля в ДОУ	41
	4.2 Перспективный план медико-педагогического контроля	44
	4.3 Контроль по вопросам безопасности	45
4.	Система сохранения и укрепления здоровья	45
5.	Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников	51
	5.1. План по реализации совершенствованию в образовательный процесс УМК «Говорим по-татарски»	51
	5.2. План работы музыкального руководителя	57
	5.3. План работы инструктора по физкультуре	61
	5.4. План работы учителя-логопеда	64
	5.5. План работы педагога-психолога	72
	5.6. План по реализации совершенствованию в образовательный процесс ФГОС ДО	76
6.	Система взаимодействия ДОУ	79
	6.1. Взаимодействие с родителями	79
	6.2 Система работы со школой	83
	6.3. Взаимодействие ДОУ с социумом.	87
7.	7.1. План мероприятий по профилактике ДТТ	88
	7.2. План мероприятий по профилактике травматизма	92
	7.3. План мероприятий по пожарной безопасности	94
	7.4. План мероприятий по противодействию коррупции	96
	7.5. План административно-хозяйственной работы	101
	Список используемой литературы	104

ЧАСТЬ I

1.1. Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

Учредителем детского сада является Исполнительный комитет Елабужского муниципального района. Дошкольное учреждение имеет оформленную правовую базу: Устав.

Детский сад расположен в типовом здании по адресу: 423606, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Пригородная, д. 40а; функционирует с 25 октября 2019 года.

Режим работы детского сада- 12 часов, с 6.30 до 18.30 часов. Рабочая неделя – 5 дней.

Заведующая дошкольным образовательным учреждением Алина Элла Анатольевна, образование высшее.

Сведения о детях

Группы по коррекции речи

№	возраст	№ группы, название	Кол-во детей
1	6-7 лет	№12 «АБВГ Дейка»	16

Общеразвивающие группы

№	возраст	№ группы, название	Кол-во детей
1	1-3 года	№3 «Мальшарики»	20
2	2-3 года	№2 «Волшебники»	20
3	2-3 года	№ 4 «Смешарики»	20
4	3-4 года	№6 «Ромашки»	20
5	3-4 года	№1 «Радуга»	22
6	4-5 лет	№ 8 «Затейники»	20
7	4-5 лет	№5 «Звездочки»	17
6	5-6 лет	№3 «Лучики»	19
7	5-6 лет	№ 9 «Любознайки»	21
8	5-6 лет	№7 «Крепыши»	24
9	6-7 лет	№ 10 «Фиксики»	25
11	6-7 лет	№11 «Лунтики»	21
		Итого	228

1.2 Структура содержания образования

Содержание образовательного процесса в МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ реализуется в соответствии с «Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ» и выстроено в соответствии с требованиями основных **нормативных документов**:

- Федеральным Государственным Образовательным Стандартом (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155, зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 г., регистрационный №30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8.11.2022г. №955, зарегистрировано в Минюсте России 6.02.2023г., регистрационный №72264) (далее – ФГОС ДО)
- Федеральной Образовательной программой (утверждена приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 г., регистрационный №71847) (далее – ФОП ДО).

Анализ деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ за 2023-2024 уч. год

В 2023-2024 учебном году в ДОУ работало – на момент окончания учебного года 21 педагог, из них – 16 воспитателей, 4 специалистов, 1 старший воспитатель.

Педагогического коллектив МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» в 2023-2024 учебном году вел свою деятельность по образовательной программе дошкольного образования. Была поставлена цель: психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС ДО в условиях системных обновлений дошкольного образования.

В текущем учебном году воспитанники МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» развивались согласно возрастным нормам, изучали программный материал, по результатам мониторинга видна положительная динамика по всем направлениям развития. Почти все дети хорошо адаптировались к условиям ДОУ.

Работа в группах проводилась исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» на 2023-2024 учебный год.

Перед коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Формирование проориентационного мировоззрения дошкольников в условиях полилингвальной и поликультурной образовательной среды;
2. Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия Республики Татарстан и Российской Федерации;
3. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы, а также посредством создания модели преемственности дошкольного и начального образования;
4. Совершенствование системы взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности.

1. Анализ контингента ДОУ

Охват дошкольным образованием для детей 1-7 лет в МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ составил 99%

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию детей в детском учреждении. Согласно плану проводилось медицинское обследование, педагогический мониторинг воспитанников.

Количество детей в ДОУ Динамика развития

Учебный год	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Кол-во групп	12	12	12
Кол-во мест	220	220	220
Кол-во детей	247	246	245

Из динамики видно, что количество детей, посещающих детский сад в 2022-2023 учебном году уменьшилось на 1 ребенка - отчислился в связи с переездом семьи в другой город. Прием детей в детский сад осуществлялся на основе направления МКУ «УО ЕМР» в автоматизированной Согласно информационной системе «Электронный детский сад». Там же регулярно проводилась работа по сверке детей согласно блоков «Родительская плата» и «Дети в учреждении». Нарушения в направлениях и зачислении детей отсутствовали.

**Сведения о национальном составе детей
в ДОУ №40 «Созвездие» 2023– 2024 уч.г.**

№ гр.	Всего	Татары	Русские	Смешанные	таджики	марийцы	Удмурты	кряшены	узбеки
1	21	4	8	7	1	1	1		
2	22	6	6	10					
3	19	4	7	7					1
4	21	8	6	7					
5	16	4	10	2					
6	19	9	3	6			1		
7	23	7	6	9		1			
8	18	7	3	7				1	
9	20	9	5	6					
10	25	11	11	3					
11	21	6	7	6		2			1
12	18	3	2	12		1			
Всего	245	78	74	82	1	5	2	1	2

Обучение и воспитание в нашем детском саду ведется на русском, татарском, английском языках.

В соответствии с Законом Республики Татарстан №44 от 28.07.2004г. «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республики Татарстан», и программой национально-регионального компонента по обучению татарскому языку, начиная со среднего возраст, 3 раза в неделю с детьми проводились занятия по изучению татарского языка по программе "Татарча сөйләшәбез" («Говорим по-татарски»), авторы Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г., Шарипова Л.А. С января 2018 года, в связи с тем, что утратили силу и не подлежат применению: приказ Министерства образования Республики Татарстан от 29 июня 2001 года №463 «О мерах по улучшению изучения родного, татарского, русского языков в ДОУ», Методические рекомендации Министерства образования и науки Республики Татарстан по организации обучения детей татарскому и русскому языкам в дошкольных образовательных организациях от 8.11.2013 №15588/13, были внесены изменения в вариативную часть основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

В 2023-2024 учебном году по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан в МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида Елабужского муниципального района была поставлена следующая **цель**:

Качественное обучение дошкольников государственным языкам Республики Татарстан в условиях ФГОС ДО.

Всего обследовано: 101 ребенка / барлыгы :101 бала

Высокий уровень/Югары дәрәжә	45 детей/45 бала	45%
Средний уровень/уртача дәрәжә	52 детей/ 52 бала	51%
Низкий уровень/түбән дәрәжә	4 детей/4 бала	4%

Подготовительная группа. Обследовано: 56 ребенка

	Подготовительная группа
Количество детей:	56
Высокий	27 – 48 %
Средний	29 -52 %
Ниже среднего	0 – 0 %

Подготовительная к школе группа: всего 57 детей, обследовано: 56 детей. В подготовительной группе проверен пройденный лексический материал, составление диалогов, употребление вежливых слов. Словарный запас у детей хороший, составляют диалоги в рамках УМК. В целом дети хорошо знают отдельные слова, их правильно называют. Основные трудности, возникают при составлении диалогов, а именно при постановке вопросов и правильных, обдуманных ответов на эти вопросы и глаголах повелительной формы. Хорошо справились с этими заданиями все дети, называли слова, самостоятельно задавали вопросы, отвечали на них, используя знакомые слова.

Старшая группа: Обследовано: 46

	Старшая группа
Количество детей:	45
Высокий	18 - 40%
Средний	23 – 51%
Ниже среднего	4 – 9%

Старших группах: всего 46 детей, обследовано 45 детей. 1 ребенок (Ахметова Амелия) временно не посещают детский садик. В старших группах проверила пройденный лексический материал, употребление вежливых слов, понимание и выполнение команд, общение между собой. Основная группа детей хорошо запомнили отдельные слова, их правильно называют, могут подтвердить или отрицать высказывание. 23 ребенка имеют средний уровень. У них основные трудности в общении, угощении друзей, выполнении и понимании команд.

4 детей имеют низкий уровень: Самедов Мирон, Павлова Мелания , Овчинникова Маргарита , Абрамов Лев очень застенчивые дети, плохо запоминают слова, задания выполняет с помощью воспитателя, с подсказкой.

Воспитатель по обучению татарскому языку Волкова А.М. (высшее педагогическое образование) обучала детей татарскому языку, прививала любовь к своему народу, его языку и культуре, к родной земле, семье, знакомила с историей, национальными традициями татарского народа. В рамках реализации программы "Татарча сөйләшәбез" была проведена неделя празднования дня рождения Г.Тукая. На занятиях по обучению татарскому языку были подготовлены сказки «Тукай әкиятләренә сәяхәт», «Теремкэй» на татарском языке, которые были показаны родителям на утренниках. Каждый месяц проводятся мероприятия по темам недели. Также воспитатель Волкова А.М. принимает участие в конкурсах различного уровня, где занимает призовые места.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- 1.С детьми с низким результатом вести коррекционную работу.
- 2.Воспитателям регулярно повторить диалоги, создать языковую среду.
- 3.Продолжить привлекать родителей для повышения качества усвоения материала по татарскому языку по повторению и закреплению пройденного материала дома.

Мониторинг детей по физическому развитию на 2023 – 2024 учебный год

Вторые младшие группы

	Прыжки с места	Метание правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 20 м (с)	%
Низкий результат	5%	-	-	6%	9%
Средний результат	10%	27%	18%	40%	30%
Высокий результат	61%	34%	54%	19%	45%
Качество знаний					84%

По итогам мониторинга в конце учебного года 84% детей показали положительный результат усвоения программного материала (45% - детей показали высокий уровень, 30% - средний уровень).

Высокие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Иванов Тамерлан 5гр (94 см), Тазиев Тимур 4гр (1 м).
- **Метание малого мяча:** Азизова Алана 5 гр (3м),
- **бег на 20 м** Назаров Роман 4гр (5,2с).

Низкие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Орлов Владимир 5гр (20см). Провести индивидуальную работу для развития маховых движений руками («Хлопушка», приседание).
- **метание малого мяча:** Муратова Карина 4гр (1м). (Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые потом аккумулируются в метании.
- **Бег на 20 м:** Сакрамова Арина 3 гр (10.0с), Шайхуллина Амалия 9гр (10.8с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег наперегонки).

Средние группы

	Прыжки с места	Метание правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 20 м (с)	%
Низкий результат	2%	-	-	18%	2%
Средний результат	13%	44%	21%	54%	33%
Высокий результат	75%	47%	74%	24%	51%
Качество знаний					86%

По итогам мониторинга в конце учебного года 86% детей показали положительный результат усвоения программного материала (51% - детей показали высокий уровень, 33% - средний уровень).

Высокие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Гарипов Азим 9гр (98 см), Иванов Тимур 9гр (1 м), Захаров Артем 3гр (89см), Грахова Ульяна 3гр (87 см).
- **Метание малого мяча:** Хуснуллин Тимур 3 гр (9м),
- **бег на 20 м** Хафизов Алмаз 9гр (5,2с).

Низкие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Валиуллин Роберт 3гр (20см). Провести индивидуальную работу для развития маховых движений руками («Хлопушка», приседание).
- **метание малого мяча:** Грахова Ульяна 3гр (2м), Гарипов Азим 9гр (2м). (Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые потом аккумулируются в метании.
- **Бег на 20 м:** Сакрамова Арина 3 гр (10.0с), Шайхуллина Амалия 9гр (10.8с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег наперегонки).

Старшие группы

	Прыжки в длину с места	Метание с правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 20 м (с).	%
Низкий результат	3%	7%	10%	7%	5%
Средний результат	6%	11%	26%	22%	25%
Высокий результат	84%	42%	58%	63%	60%
Качества знаний					90%

По итогам мониторинга в конце учебного года 90% детей показали положительный результат усвоение программного материала (60% - детей показали высокий уровень, 25% - средний уровень).

Высокие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Шаихова Амина 10гр (1,10см), Мокрополова Ева 7гр (1,10см), Гилязиева Эвелина 10гр (1.05м).
- **метание малого мяча:** гр Карасева Элина 10гр (10м).
- **бег на 30 м:** Мусихин Демид 7гр (7.2с).

Низкие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Тесленко Ева гр (20см). Провести индивидуальную работу для развития маховых движений руками («Хлопушка», приседание).
- **Метание малого мяча:** Гарипова Азиза 10гр (2.5м). Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания (снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые потом аккумулируются в метании.
- **Бег на 30 м:** Егоров Радмир 7гр (10.0с), Колчин Кирилл 10гр (10.6с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег наперегонки).

Подготовительные группы

	Прыжки в длину с места	Метание с правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 30 м (с).	%
Низкий результат	-	-	-	-	-

Средний результат	58%	51%	25%	64%	48%
Высокий результат	40%	33%	73%	33%	43%
Качества знаний					91%

По итогам мониторинга в конце учебного года 91% детей показали положительный результат усвоение программного материала (43% - детей показали высокий уровень, 48% - средний уровень).

Высокие результаты показали:

- **Прыжки в длину с места:** Павлов Егор 8гр (110см), Гиматдинова Дэлия 11гр (1.05см), Захаров Егор 12гр (1.10см), Казаринов Ярослав 8гр (105см).
- **Метание малого мяча:** Назарова Алия 8гр (10м), Шиахметов Тимур 12гр (9м).
- **Бег на 30 м:** Ташходжаева Ранохон 11гр (6,2с)

Низкие результаты показали:

- **Метание малого мяча:** Гумеров Камиль 8гр (3м). Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания (снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые потом аккумулируются в метании.
- **Бег на 30 м:** Леонидов Георгий 12гр (8,9с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег на перегонки).

Мониторинг физического развития детей по детскому саду № 40 «Созвездие» за 2023— 2024 учебный год.

	Прыжки в длину с места	Метание с правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 30 м (с).	%
Низкий результат	4%	13%	10%	12%	11%
Средний результат	26%	40%	15%	44%	36%
Высокий результат	65%	41%	74%	34%	49%
Качества знаний					95%

По итогам мониторинга в конце учебного года 95% детей показали положительный результат усвоение программного материала (49% - детей показали высокий уровень, 36% - средний уровень).

Сравнительный анализ данных мониторинга показывает положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования разработанной системы внедрения здоровьесберегающих технологии в физкультурно - оздоровительную работу в ДОУ.

Мониторинг выпускников ДОУ по готовности к обучению в школе за 2023-2024 учебный год

С согласия родителей (законных представителей) в марте 2024 года на основании приказа МКУ «УО ЕМР» № 157 от 18.03.2024 года педагогом-психологом Степановой О.Н. проводилось обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Обследование проводилось по методикам, рекомендованным МО и Н РТ.

Показатель	сформирован	частично	не сформирован
-------------------	--------------------	-----------------	-----------------------

	(2,5-4,0 баллов)		сформирован (2-2,49 баллов)		(менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	34	89	3	8	2	3
предпосылки к учебной деятельности	34	89	3	8	2	3
пространственные представления	16	42	14	37	8	21
мыслительная деятельность	21	55	8	21	9	24

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Таким образом, по результатам диагностики предварительно готовы к школьному обучению 22 человека, частично готовы – 14 воспитанников, не готовы – 2 детей.

В детском саду ведется целенаправленная работа по изучению языков по учебно-методическим комплектам:

- Учебно-методический комплект «Татарча сөйләшәбез» («Говорим по-татарски») для детей 4-7 лет, Зарипова З.М., Исаева Р.С., Кидрячева Р.Г. и др.
 - Учебно-методический комплект «Туган телдә сөйләшәбез» обучение детей родному (татарскому) языку, для детей 2-7 лет, Хазратова Ф.В., Шарафутдинова З.Г., Хабибуллина И.Ж.
 - Учебно-методический комплект по обучению дошкольников русскому языку, С.М. Гаффарова, Ч.Р. Гаффарова, Г.З. Гарафиева «СӨЕНЕЧ – РАДОСТЬ ПОЗНАНИЯ» региональная программа дошкольного образования, под редакцией Р.К. Шаеховой;
 - УМКВ.Н.Мещеряковой «I can sing». 2016, Казань, «В комплекте «I love English»
- Приобретены рабочие тетради по данным комплектам, аудио-видеозаписи, интерактивные, дидактические и сюжетно-ролевые игры.

Во всех режимных моментах звучит как английская, так и татарская речь воспитателя. Именно, такой комплексный подход к реализации инновационных программ и технологий по обучению детей дошкольного возраста татарскому и английскому языку дает нам хорошие результаты.

Опыт работы показывает, что изучение татарского и английского языка в дошкольном учреждении успешно реализуется. А в нашем случае язык выступает не только в качестве предмета изучения, но и регулярно, активно используется детьми в их повседневной жизни и деятельности. Мониторинг качества освоения детьми общеобразовательной программы МЮДОУ Детский сад №40 «Созвездие» за 2023-2024 учебный год показал следующие результаты.

Наименование образовательной области	Уровень освоения ООП ДО (начало года)			Уровень освоения ООП ДО (конец года)		
	В	С	Н	В	С	Н
Познавательное развитие	26,5%	68%	4,5%	70,5%	29%	0,5%
Речевое развитие	16,5%	74,5%	9 %	49%	47%	11%

Социально-коммуникативное развитие	30%	62%	8%	76%	23%	1%
Художественно-эстетическое развитие	24,3%	70,7%	5%	58%	41%	1%
Физическое развитие	13,5%	84%	2,5%	76%	24%	-
Итоговый результат по всем возрастным группам детского сада	22,1%	72,1%	5,8%	66%	33%	1%

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить положительные результаты выполнения программы образовательным областям во всех группах, кроме образовательной области «Речевое развитие». Это связано с участием в мониторинге групп раннего возраста, которые в начальном мониторинге не участвовали.

Все дети развиваются в норме по возрастным показателям. По результатам мониторингового исследования высокий процент с высоким уровнем. Но для детей со средним и низким уровнем необходимо направить работу воспитателей на речевое и художественно-эстетическое развитие детей, создавать условия для выполнения программных задач, активизировать детей на непосредственной образовательной деятельности и в режимных моментах, анализировать достижения детей совместно с родителями.

Выводы: Результаты усвоения программного материала детьми всех возрастных групп достаточно однородны. По итогам диагностики дети всех возрастных групп показали положительный результат усвоения программы, на высоком уровне освоили программный материал - 66% детей, на среднем- 33% детей и 1% детей показали низкий уровень.

В 2023-2024 учебном году в методической работе ДОО использовались следующие формы:

- Педагогические советы
- Самообразование
- Методические консультации
- Открытые просмотры
- Мастер классы

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В 2023-2024 учебном году было проведено два тематических педсовета и два организационных.

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на учебный год, годовой календарный график, рабочие программы воспитателей и специалистов ДОО, локальных актов, программ кружковых работ, подведение итогов конкурса «Готовность групп к новому учебному году»;

На втором педсовете обсуждался вопрос «Использование педагогами цифровых образовательных ресурсов с целью формирования развивающей образовательной среды». Педагоги провели мастер-классы, поделились опытом работы в данном направлении.

На третьем педсовете на тему: «Билингвальное и полилингвальное образование через обновление развивающей предметно-пространственной среды». В рамках педагогического совета проведен анализ режимных моментов во всех группах с использованием УМК. Проведены консультации педагогами, мастер-классы. А также презентованы проекты по национальному воспитанию.

На четвертом педсовете на тему «Итоги образовательной деятельности за учебный год» же были подведены итоги работы за 2023-2024 учебный год детского сада. Педагоги подвели итоги работы по самообразованию. У каждого педагога тема была выбрана интересная как для

педагога, так и для детей, в соответствии с приоритетным направлением работы ДО. Также в интересной творческой форме подвели итоги работы узкие специалисты, а также руководители кружков и платных дополнительных услуг. Приняты задачи на новый 2024-2025 учебный год, а также принят план летней оздоровительной работы 2024 года. Принято решение: признать итоги 2023-2024 учебного года удовлетворительными.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, по всем разделам обучения и воспитания детей.

По профилактике дорожно-транспортного травматизма проводилась такая работа как: организация и проведение развлечений для детей по БДД с участием гостей, инспекторов ГИБДД, оформление уголков безопасности дорожного движения в группах, были проведены прогулки с детьми по этой теме, чтение детской литературы, выставка детских работ и рисунков по теме БДД, с родителями проведены консультации по теме. По правилам пожарной безопасности проводились специальные занятия по всем группам, инструктаж сотрудников, для родителей – папки-передвижки по теме. В конце года в детском саду проводилась акция «Противопожарная безопасность» для среднего и старшего дошкольного возраста. Проводились развлечения, работа с родителями выставки, рисунков и другие мероприятия.

В течение учебного года проводился ежемесячный оперативный контроль групп. По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялось санитарное состояние, охрана жизни и здоровья детей по инструкции охраны жизни детей, формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста, организация детской деятельности в утренний отрезок времени, организация прогулок, двигательная активность детей в режиме дня, состояние центров по познавательному развитию в старших и подготовительных группах.

В течение года проводились общие и групповые родительские собрания, воспитатели участвовали в конкурсах. Проводились закалывающие процедуры в каждой группе.

В течение учебного года воспитателями велись планы воспитательно-образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, проводились праздники и развлечения как для детей, так и совместно с родителями, для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

К Великому празднику 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне были организованы: выставка рисунков и поделок из природного материала «День Победы», тематические мероприятия со старшим дошкольным возрастом.

В течение года в ДОУ были проведены следующие мероприятия с детьми:

1. Выставка детских работ «Чудо природы»
2. Выставка – конкурс декоративно прикладного искусства «Правила дорожного движения»;
3. Фотовыставка «Моя любимая мамочка»
4. Выставка поделок «Скоро, скоро Новый год!»
5. Выставка поделок и рисунков «Чудо-ладошки»;
6. Тематическая выставка «Космические чудеса»
7. Выставка поделок «День Победы»;
8. Выставка рисунков «Г.Тукая “ Г. Тукай экиятләре минем күңелемдә”
9. Акция «Посади дерево», «Чистый город» и др.
10. Выставка рисунков “Прощай детский сад”

Педагоги работающие в ДОУ, имеют высокий образовательный уровень, постоянно повышают квалификацию на разных курсах и семинарах. Полученной с курсов и вебинаров информацией, педагогическими новинками, эффективными методами работы с детьми, а также своим мнением по разным вопросам и проблемам воспитатели и специалисты делятся на педагогических часах и совещаниях.

В течение 2023-2024 учебного года наши воспитанники ДОУ под руководством своих опытных педагогов и при поддержке своих родителей принимали участие в различных конкурсах и спортивных мероприятиях. Анализ достижений показал, что сотрудники ДОУ занимают

активную жизненную позицию и приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня. Многие из них принимали участие в конкурсах в дистанционной форме. Дети старшего дошкольного возраста являются наиболее активными участниками не в одном конкурсе. Такое активное участие в конкурсах способствует повышению статуса ребенка среди сверстников, социального статуса семьи, расширению кругозора, становлению ценностного представления об окружающем мире.



Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада через их участие в конкурсных мероприятиях. Педагоги в течение 2023-2024 учебного года участвовали в конкурсах различного уровня. Т.е. постоянно совершенствуются и развиваются, формируют в себе те качества, которые необходимы для повышения своего профессионального уровня. Из этого следует, что педагогический коллектив находится в постоянном профессиональном росте, есть желание развиваться и участвовать в конкурсах более высокого уровня таких как: «Воспитатель России», «Педагог года» и грантах.

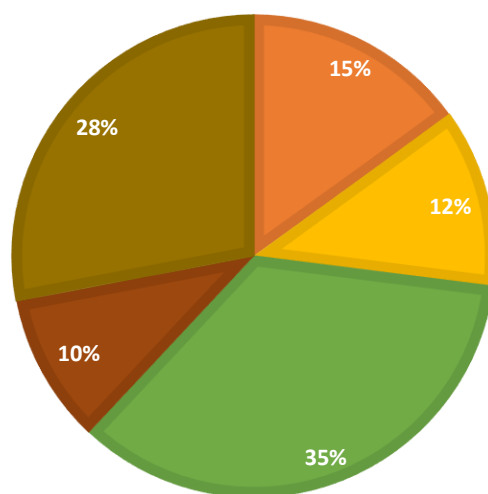
В 2023-2024 учебном году детский сад участвовал в Республиканском гранте «Лучший билингвальный детский сад», в котором одержал Победу, и получил сертификат на сумму 500000 рублей.

Также педагогический коллектив участвовал в Муниципальном конкурсе хоровой песни «Весна Победы», посвященному 79 годовщине Великой Победы., в котором занял 2 место.

Во 2 муниципальном конкурсе творческих коллективов “Арт Алабуга” наш детский сад одержал победу и получил сертификат на 500000 рублей.

УЧАСТИЕ ПЕДАГОГОВ В КОНКУРСАХ

■ Международные ■ Всероссийские ■ Республиканские ■ Региональные ■ Муниципальные



Анализ качества оздоровительной работы

Большая работа проводится в саду по оздоровлению детей. Утренняя гимнастика проводится ежедневно во всех возрастных группах. Педагоги, согласно методике, своевременно обновляют комплексы гимнастики, следят за качеством выполнения упражнений, используя музыку, поднимают детям настроение, заряжают положительной энергией с утра. В группах имеется спортивный инвентарь, созданы «Уголки здоровья», в которых находится оборудование для самостоятельных занятий спортом. Воспитатели недостаточно уделяют внимание закреплению основных видов движений с детьми в свободное от занятий время. Прогулки проводятся регулярно, но в холодное время года сокращаются, в целях снижения заболеваемости детей. Весной и летом и осенью гуляют два раза в день. Данные о состоянии детской заболеваемости регулярно анализируются.

В детском саду педагоги в оздоровительной работе с детьми используют здоровьесберегающие технологии: самомассаж, гимнастика, физкультминутка, артикуляционная гимнастика, гимнастика для глаз, точечный массаж, сказкотерапия и другие. Для реализации оздоровительной работы в ДОУ созданы необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием: изолированные групповые комнаты со спальнями, раздевальными и умывальными комнатами; музыкальный зал, совмещённый со спортивным; медицинский кабинет, игровые площадки для развития движений на воздухе. Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем и здоровьем своих воспитанников, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д. Вся работа дошкольного учреждения направлена на укрепление и совершенствование физического и психического здоровья детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между занятиями, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребёнка.

В ДОУ созданы нормальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- Четырёхразовое питание осуществляется в соответствии с нормами СанПин;
- Проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);
- Для детей старшего дошкольного возраста третье физкультурное занятие проводится на воздухе;
- Систематически проводятся закаливающие мероприятия, утренняя гимнастика

В группах систематически проводилась работа по взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии с перспективными и календарными планами, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В свою очередь родители (законные представители) старались участвовать во всех акциях и совместных мероприятиях группы и ДОО. На протяжении учебного года детям и родителям была предоставлена возможность участвовать в разнообразных конкурсах, выставках, родительских собраниях и подготовке к праздничным мероприятиям. Деятельность воспитателей предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и ребёнка, самостоятельной деятельности воспитанников, как в рамках организованной образовательной деятельности, так и в ходе режимных моментов.

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОО и родителей, а также индивидуального подхода к каждому ребёнку. Особое внимание уделяется использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие качества, умения, представления и т.д.

Анализ системы методической работы с кадрами

В 2023-2024 учебном году педагогический процесс в ДОО обеспечивали:

- 1 старший воспитатель;
- 1 учитель- логопед;
- 1 педагог по обучению татарского языка;
- 1 педагог-психолог;
- 1 инструктор по физической культуре;
- 16 воспитателей

Всего 21 педагог

Курсы повышения квалификации, пройденные педагогами в этом учебном году:

1. Старший воспитатель Кипрова В.П. «Методическая деятельность старшего воспитателя в сопровождении профессионального развития педагогов ДОО» (в том числе 16 часов оказание первой помощи), (72 часа) г. Набережные Челны, 2024 год;
2. Воспитатель Галеева О.А. «Игра, познание и общение как уникальные средства обучения, воспитания и развития детей от рождения до школы (в том числе 16 часов оказание первой помощи)» (72 часа) г. Казань, 2023 год;
3. Воспитатель Марханова Л.И. «Игра, познание и общение как уникальные средства обучения, воспитания и развития детей от рождения до школы (в том числе 16 часов оказание первой помощи)» ,(72 часа) г. Казань, 2023 год;
4. Воспитатель Кондратьева О.А. «Игра как средство активизации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО» (в том числе 16 часов оказание первой помощи), (72 часа) г. Казань, 2024 год
5. Воспитатель Иванова Э.Н. «Игра как средство активизации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО» (в том числе 16 часов оказание первой помощи), (72 часа) г. Казань, 2024 год
6. Воспитатель Локтева М.В. «Воспитание и развитие детей раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) в условиях реализации ФГОС ДО» (в том числе 16 часов оказание первой помощи), (72 часа) г. Казань, 2024 год

Краткая характеристика педагогических кадров за 2023-2024 учебный год

- по уровню образования

с незаконченным высшим образованием	с высшим образованием	со средне-специальным образованием
-------------------------------------	-----------------------	------------------------------------

1	17	3
---	----	---

- по квалификационным категориям

Высшая категория	1 категория	Аттестованы на соответствие должности	Не аттестованы
4	8	4	-

- по стажу работы

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 лет и выше
10 человек	4 человека	5 человек	2 человека

Выводы, заключения и рекомендации анализа деятельности ДОУ

Выводы:

1. Реализация годовых задач работы учреждения на 2023-2024 учебный год выполнена.
2. Педагогический коллектив участвовал в конкурсах и выставках муниципального, регионального, республиканского, всероссийского, международного уровня.
3. По итогам мониторинга за 2023-2024 учебный год, уровень подготовки детей к школе допустимый.
4. Состояние материально-технической базы ДОУ, условий воспитания и обучения детей улучшилось
5. Участие педагогов и детей в различных уровнях стали на много выше, по сравнению с прошлым учебным годом.

Проблемы:

1. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для повышения физического и психического здоровья воспитанников. Тесно взаимодействовать с родителями по вопросу систематического посещения детей детского сада.
2. Следующая проблема - это пополнение и обновление методического фонда в детском саду.
3. Самой проблемной в этом учебном году стала область «Речевое развитие». Много детей в детском саду с дефектами речи.

В результате проделанной работы можно сделать вывод, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно.

С учётом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, намечены следующие задачи на 2024-2025 учебный год.

1. Повышение уровня работы с детьми по речевому развитию.
2. Повышение качества организации образовательной деятельности детей.
3. Совершенствовать ППРС ДОУ.
4. Повышение уровня педагогического состава.

ЧАСТЬ II

2.1. Основные направления работы МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР на 2024-2025 учебный год

Миссия: Сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства как отправной точки включения и дальнейшего овладения разнообразными формами жизнедеятельности в быстро изменяющемся мире, содействие развитию различных форм активности ребенка, передача общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе.

Цель: Обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования.

Задачи:

1. Систематизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО;
2. Продолжать работу по созданию единого здоровьесберегающего пространства в семье и дошкольном образовательном учреждении;
3. Совершенствовать работу по обучению дошкольников государственным языкам Республики Татарстан в соответствии с ФГОС ДО, через организацию взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса и во всех видах детской деятельности;
4. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы, а также посредством создания модели преемственности дошкольного и начального образования в условиях полилингвальной среды.

2.2. Педагогический ценз ДОУ

Педагогический состав: 21 человек

Старший воспитатель – 1

Учитель-логопед - 1

Педагог – психолог – 1

Музыкальный руководитель – 1

Инструктор по физической культуре – 1

Воспитатель по обучению родному языку - 1

Воспитатели – 15.

Образовательный ценз педагогических работников

Образование	2024-2025	%
Среднее	-	-
Среднее профессиональное	3	14
Высшее	18	86

Квалификационный уровень педагогов

Общее количество педагогов	Педагоги с высшей категорией	Педагоги с первой категорией	Педагоги, прошедшие СЗД	Педагоги без категории и без СЗД
----------------------------	------------------------------	------------------------------	-------------------------	----------------------------------

21	4	6	7	4

Возрастной состав педагогов дошкольных образовательных организаций

До 30 лет	От 30 до 45	От 45 до 55	От 55
1	15	3	2

Распределение педагогов по стажу работы

До 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 до 20	20 лет и более
3	9	6	3

3. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

3.1. Повышение квалификации педагогов

Цель: повышение категориальности педагогов ДОУ.

Задачи:

- стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации пед. работников, личностного профессионального роста, использование ими современных педагогических технологий;
- повысить эффективность качества педагогического труда;
- выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогического труда;
- определить необходимость повышения квалификации педагогических работников.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Составление графика аттестации и определения педагогов на курсы повышения квалификации на edu.tatar.ru с последующим отслеживанием корректировкой. (Приложение № 1)	ежегодно сентябрь	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
2	Организация методической работы, направленной на повышение профессионального уровня пед. работников (проведение открытых мероприятий, семинаров, мастер-классов), с целью ликвидации дефицита компетенций педагогических работников.	ежегодно сентябрь	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
3	Выявление, изучение и распространение опыта эффективной деятельности педагогов ДОУ	ежегодно в течение года	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
4	Совершенствование профессионального мастерства путем самообразования (иметь индивидуальный план повышения квалификации)	ежегодно в течение года	Педагоги ДОУ

5	Проведение педагогическими работниками Самооценки профессионального уровня.	ежегодно апрель	Педагоги ДОУ
6	Организация работы психологической службы по подготовки педагогов к заключительному этапу аттестационной процедуры	ежегодно октябрь	Педагог-психолог
7	Проведения анализа по итогам аттестации пед. работников ДОУ	Ежегодно декабрь	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Педагог-психолог

№	Мероприятие	Задачи	Срок	Ответственный
1	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с персонифицированной системой повышения квалификации	Овладение новыми подходами в работе с детьми, повышение квалификации	По графику	Ст. воспитатель Кипрова В.П..
2	Участие в работе муниципальных методических объединений: 1.ММО воспитателей младших групп 2.ММО воспитателей средних групп 3. ММО воспитателей старших групп 4.ММО воспитателей подготовительных групп 5. ММО учителей- логопедов 6. ММО музыкальных руководителей 7.ММО инструкторов по физической культуре 8. ММО педагогов-психологов 9.ММО воспитателей родного языка 10. ММО воспитателей по английскому языку 11. ММО воспитателей логопедических групп 12. ММО старших воспитателей	Повышение уровня знаний педагогов, формирование творческого подхода к осуществлению воспитательной-образовательного процесса	По плану муниципальных методических объединений	Панфилова С.К. Кондратьева О.А. Герасимова И.И. Танаева М.Г. Шиахметова Е.М. Галеева О.А Иванова Э.Н. Грахова Е.С. Николаева Н.Ф. Шаихова О.В. Симухина Т.С. Родина В.М. Кедрова М.М. Турдыкулова Н.Н. Локтева М.В. Степанова О.Н. Волкова А.М. Марханова Л.И. Набоких Е.В. Курылёва Е.Н. Кипрова В.П.

3	<p>Методическое сопровождение педагогической аттестации на подтверждение квалификационной категории.</p> <p>Шаихова О.В (Высшая) осень-зима Панфилова С.К. (Высшая) осень-зима Иванова Э.Н. (Первая) осень-весна Симухина Т.С. (Первая) осень-зима Галеева О.А. (Первая) осень-зима Грахова Е.С. (Первая) осень-зима Николаева Н.Ф. (Первая) осень-зима Степанова О.Н. (Первая) осень-зима Кондратьева О.А. (Первая) зима-весна</p>	<p>Подтверждение профессионального уровня педагогов в соответствии с требованиями квалификационных характеристик</p>	<p>Сентябрь-декабрь 2024 Январь-март 2025</p>	<p>Старший воспитатель Кипрова В.П.</p>
---	---	--	--	---

Перспективный план аттестации повышения квалификации педагогов МБДОУ №40

№	ФИО	Должность	Срок		Аттестационные годы			
			аттестация	повышение квалификации	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
1.	Кипрова Валентина Павловна	старший воспитатель	2024 март	2024		А К		
2.	Волкова Альбина Мунировна	педагог по обуч.род.языка	2023 декабрь	2023	К	А		
3.	Галеева Оксана Аркадьевна	воспитатель		2023		К СЗД	А	
4.	Герасимова Ильнара Ильнаровна	воспитатель						
5.	Грахова Екатерина Сергеевна	воспитатель		2022		СЗД	К А	
6.	Иванова Эндже Наильевна	воспитатель		2023		К	А	
7.	Кедрова Маргарита Михайловна	учитель-логопед	2023 декабрь	2024		А К		
8.	Кондратьева Олеся Анатольевна	воспитатель		2024		К	А	
9.	Курылёва Екатерина Николаевна	воспитатель	2023 декабрь	2023	К	А		
10.	Локтева Марина Владимировна	инструктор по физической культуре и спорту		2024		К	СЗД	
11.	Марханова Люзия Ильшатовна	воспитатель	2024 март	2023		А К		
12.	Набоких Елена Викторовна	воспитатель	2023 декабрь	2023	К	А		
13.	Николаева Надежда Фёдоровна	воспитатель		2025			К А	
14.	Панфилова Светлана Камилевна	воспитатель	2022 декабрь	2024		К	А	
15.	Родина Владэлина Максимовна	воспитатель		2025		К		
16.	Степанова Олеся Николаевна	педагог-психолог		2023	К	СЗД	А	
17.	Симухина Татьяна Семеновна	воспитатель		2025			А К	
18.	Танасва Марина Геннадьевна	воспитатель						
19.	Турдыкулова Назлыгуль Надиловна	музыкальный руководитель	2023 декабрь	2021		А	К	
20.	Шаихова Ольга Владимировна	воспитатель	2019 декабрь	2023	К		А	
21.	Шияхметова Екатерина Михайловна	воспитатель	2023 декабрь	2023	К	А		

3.2 Сведения о самообразовании педагогов. Распространение и внедрение передового педагогического опыта.

№ п/п	Образовательная область	ФИО педагога	Тема самообразования	Форма отчета
1		Кипрова Валентина Павловна	«Методическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФОП ДО» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
2	Речевое развитие	Кедрова Маргарита Михайловна	«Нейропсихологические игры и упражнения в коррекции и нарушения развития у дошкольников» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
3		Николаева Надежда Федоровна	«Нейроигры и упражнения как эффективный инструмент в работе воспитателя» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
4		Курылёва Екатерина Николаевна	«Активизация речевого общения старших дошкольников с ОНР» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
5		Волкова Альбина Мунировна	«Игра в обучении дошкольников татарскому языку» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
6		Познавательное развитие	Марханова Люзия Ильшатовна	«Развитие познавательной активности детей посредством проектной деятельности» Срок: 2024-2029 г.
7	Набоких Елена Викторовна		«Графический диктант как средство развития пространственных представлений у детей с нарушениями речи» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
8	Степанова Олеся Николаевна		«Песочная терапия, как метод психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста» Срок: 2022-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
9	Галеева Оксана Аркадьевна		«Игра как средство общения дошкольного возраста» Срок: 2021-2026 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
10	Кондратьева Олеся Анатольевна		«Развитие мелкой моторики детей раннего возраста посредством пальчиковых игр» 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО

11		Шаихова Ольга Владимировна	«Экологическое воспитание дошкольников в интеграции образовательных областей» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
12	Социально-коммуникативное развитие	Герасимова Ильнара Ильнаровна	«Сюжетно-ролевые как средство ранней профориентации дошкольников» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
13		Панфилова Светлана Камильевна	«Развитие сенсорных способностей у детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
14		Симухина Татьяна Семеновна	«Игра как средство формирования коммуникативных навыков» 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
15	Физическое развитие	Локтева Марина Владимировна	«Создание условий для физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
16	Художественно-эстетическое	Танаева Марина Геннадьевна	«Театрализованная деятельность в развитии детей дошкольного возраста» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
17		Турдыкулова Нзлыгуль Надиловна	«Развитие вокально-хоровых навыков с использованием здоровьесберегающих технологий» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
18		Иванова Эндже Наилевна	«Театрализованная деятельность в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
19		Родина Владэлина Максимовна	«Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования» Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
20		Шиахметова Екатерина Михайловна	«Развитие речи и активизация словаря детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр». Срок: 2024-2029 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
21		Грахова Екатерина Сергеевна	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста по средствам нетрадиционной техники рисования». Срок: 2021-2026 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО

2.4 Система методической работы ДОУ. Методический совет ДОУ на 2024/2025 учебный год:

Кипрова В.П. - старший воспитатель,
Набоких Е.В.- воспитатель, наставник Герасимовой И.И.;
Марханова Л.И. - воспитатель, наставник Танаевой М.Г;
Шаихова О.В. - воспитатель, наставник Родиной В.М.;
Степанова О.Н.- педагог-психолог;
Локтева М.В. - инструктор по ф/к;
Волкова А.М. – воспитатель по обуч.род языку.

План работы методсовета

	Ф.И.О.педагога	Формы и методы работы	Сроки
1	Все педагоги	Участие во всероссийских конкурсах	В течение года
2	Все педагоги	Участие в муниципальных, региональных, республиканских конкурсах	В течение года
3	Творческая группа по ПДД	Организация мероприятий по БДД	Октябрь 2024, апрель 2025
4	Педагоги ср., ст., подг. гр.	Участие воспитанников в муниципальных, региональных, республиканских конкурсах	В течение года
5	Все педагоги	Участие в деятельности детского сада по полилингвальному образованию	В течение года
6.	Методсовет	Проведение семинара - практикума «Игра как средство билнгвального и полилингвального образования детей дошкольного возраста»	23 октября 2024 г.
7.	Методсовет	Проведение муниципального конкурса «Малые зимние олимпийские игры «Мы будущие олимпийские чемпионы!»»	06 февраля 2025 г.
8.	Методсовет	Проведение муниципального конкурса «Семья года-2025»	15 апреля 2025 г.
9.	Методсовет	Посещение занятий молодых педагогов	В течение года

План работы по наставничеству

Цель: развитие личностных и профессиональных качеств начинающих воспитателей.

Задачи:

1. Помочь воспитателям в получении педагогических знаний по реализации ФГОС и повышении профессионального мастерства.
2. Оказать помощь в подготовке и проведении занятий, игр, режимных моментов путем взаимных посещений, консультаций, бесед.

План работы

	Содержание работы форма	Срок	Ответственный
1.	Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации	Сентябрь	Ст. Воспитатель Кипрова В.П.
2.	Самообразование—лучшее образование Цель: анализ работы по темам самообразования	Сентябрь	Наставники, Ст. воспитатель
3	Консультация «Использование информационных технологий на занятиях»	Октябрь	Набоких Е.В.
4	Мастер-класс «Создание ИКТ-игр»	Ноябрь	Марханова Л.И.
5	Опыт работы «Формы и методы взаимодействия ДОУ и семьи»	Декабрь	Шаихова О.В.
6	Показ открытых занятий для молодых специалистов	Декабрь	Наставники по графику
7	Мастер-класс по художественно-эстетическому развитию	Январь	Панфилова С.К.
8	Лекция: «Организация оздоровительной работы в ДОУ»	Февраль	Ст. медсестра Еналиева Г.З.
9	Консультация «Национальное воспитание в ДОУ»	Март	Волкова А.М.
10	Показ открытого занятия по использованию дидактических игр в речевом развитии дошкольников	Апрель	Набоких Е.В.
11	Неделя открытых дверей: открытые показы ООД выступления- презентации по теме самообразования: методическая выставка	Май	Наставники, все педагоги

СЕНТЯБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Педагогический совет №1 «Основные направления работы учреждения на 2024-2025 учебный год» 1. Выбор председателя и секретаря педагогического совета 2. Рассмотрение и принятие резолюции августовской конференции. 3. Анализ летней оздоровительной работы 4. Рассмотрение, обсуждение, принятие проекта годового плана работы на 2024-2025 учебный год, учебного плана, годового календарного образовательного графика, расписания занятий, программ кружковой работы, рабочих программ воспитателей, узких специалистов, 5. Рассмотрение, обсуждение, принятие состава методического совета ДОУ 6. Рассмотрение и принятие локальных актов ДОУ.	29.08.2024 г.	Алина Э.А. Кипрова В.П. Воспитатели, специалисты

1.2	Консультации для педагогов - «Роль песочной терапии в адаптации детей» -«Татарский язык в спортивных мероприятиях»	2 неделя 4 неделя	Педагог-психолог Воспитатель Волкова А.М.
1.3	Педагогический час «Педагогическая диагностика усвоения детьми программного материала»	4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
2. Аналитико-диагностическая деятельность			
2.1	Педагогическая диагностика усвоения детьми программного материала	1-2 неделя	Ст. воспитатель, воспитатели
2.2	Педагогическая диагностика усвоения детьми программного материала узких специалистов	1-2 неделя	Специалисты
2.3	1 этап диагностики детей подготовительных к школе групп	3-4 неделя	Педагог-психолог
3. Работа с родителями			
3.1	Смена информации в родительских уголках	1 неделя	Воспитатели
3.2	Общее родительское собрание «Образовательная деятельность на 2024-2025 учебный год»	3 неделя	Заведующий Ст. воспитатель
3.3	Групповые родительские собрания: «Здравствуй, детский сад!» «Путешествие в страну знаний!» «Путешествие в страну знаний продолжается!» «Путешествие в страну знаний, или только вперед!»	3-4 неделя	Воспитатели: I младших групп II младших групп Средних групп Старших групп Подготовительных к школе групп
3.4	Анкетирование родителей «Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по-татарски»	2-3 неделя	Воспитатель Волкова А.М
4. Смотры-конкурсы, выставки			
4.1	Выставка рисунков «День знаний» «Любимый воспитатель!» Выставка поделок из природного материала «Осеннее чудо» Оформление фотозоны День знаний Осенняя тематика	1-2 неделя 3-4 неделя 4 неделя 1 сентября 3 неделя	Все группы (отв. Волкова А.М.) Все группы (отв. Симухина Т.С.) Все группы (Отв. Локтева М.В.) Отв. Панфилова С.К. Отв. Набоких Е.В.

ОКТАБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов - Спорт в жизни дошкольника	1 неделя	Инструктор по ФК Локтева М.В.

	-«Использование интерактивных игр в обучении детей татарскому языку»	2 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
1.2	Педагогический час - «Игровая деятельность в ДОУ» - Подготовка к региональному семинару-практикуму ««Игра как средство билнгвального и полилингвального образования детей дошкольного возраста»	2 неделя 4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Волкова А.М.
2. Работа с родителями			
2.1	Смена информации в родительских уголках	1 неделя	Воспитатели
2.2	Консультации: «Роль дидактических игр в развитии ребенка»	2 неделя	Хафизова А.Ю.
3. Смотры-конкурсы, выставки			
3.1	Выставка рисунков «Мой любимый папа!» Акция «Покорми мохнатого друга» Оформление фотозоны День отца	1-2 неделя 3 неделя 15 октября	Все группы (Отв.Шаихова О.В. Все группы (отв. Кипрова В.П.) Отв. Родина В.М.
4. Праздники и развлечения			
4.1	«Осень-чудесная пора»	4 неделя	Музыкальный руководитель, Турдыкулова Н.Н. специалисты, воспитатели

НОЯБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов - Физическое воспитание в ДОУ - Роль воспитателя при подготовке и проведении утренников	2 неделя 3 неделя	Инструктор по ФК и С Локтева М.В. Турдыкулова Н.Н.
1.2	Педагогический час «Современные образовательные технологии и по речевому развитию»: - Метод ментальных карт, «Микрофон», «Сторителлинг»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
1.3	Педагогический совет №2 <i>«Инновационные формы работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»</i> -Выполнение решений педагогического совета на тему: «Основные направления работы учреждения на 2024-2025 учебный	28.11.2024 г.	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова В.П.

	год» -Итоги тематической проверки по теме: «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста» - Роль детской книги в речевом развитии дошкольников - Фантазийный бином как способ формирования речевого творчества - Советы логопеда -Принятие решения		Воспитатели Набоких Е.В. Курьлёва Е.Н. Кедрова М.М.
2. Контрольно-аналитическая деятельность			
2.1	Тематический контроль «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста» (в рамках подготовки к педсовету)	3 неделя	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова В.П.
2.2	Тестирование русскоязычных воспитателей на знание УМК	4 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
3. Работа с родителями			
3.1	Смена информации в родительских уголках	1-4 неделя	Все группы
4. Праздники и развлечения			
4.1	«День Матери»	4-5 недели	Все группы
5. Смотры-конкурсы, выставки			
4.1	Выставка рисунков «Я - пешеход» «Моя любимая мамочка» Оформление фотозоны День матери	1-2 неделя 3-4 неделя 18 ноября	Курьлёва Е.Н. Галеева О.А. Симухина Т.С.

ДЕКАБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов -«Применение арт-терапевтических техник в работе с детьми» -Развитие связной речи детей в семье	1 неделя 3 неделя	Воспитатель Городецкая А.Е. Учитель-логопед Кедрова М.М.
1.2	Семинар «Как развивать речь детей в режимных моментах»	2 неделя	Учитель-логопед Кедрова М.М.
1.3	Педагогический час Мастер-класс «Арт терапия в ДОУ» «Знакомим с народами Поволжья в режимных моментах» «Развитие творческих способностей дошкольников» - Театральное искусство - Народное искусство	2 неделя 4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Панфилова С.К. Волкова А.М. Педагог-психолог Степанова О.Н. Воспитатели: Иванова Э.Н. Грахова Е.С. Волкова А.М.
2. Работа с родителями			
2.1	Консультации:		

	- «Здоровье и мы! Как приучить дошкольника вести здоровый образ жизни»	1 неделя	Инструктор по ФК
3. Праздники и развлечения			
3.1	«Новый год у ворот!»	4-5 недели	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели
4. Смотры-конкурсы, выставки			
4.1	Выставка рисунков «Зима идет, зиме дорога!» «Новый год!» Оформление фотозоны «Новый год»	1-2 неделя 3-4 неделя 3 неделя	Набоких Е.В. Степанова О.Н. 5 группа

ЯНВАРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов - «Татарский язык в режимных моментах» - «Среда ДОУ, как место музыкальной деятельности»	2 неделя 2 неделя	Воспитатель Волкова А.М. Муз.руководитель Турдыкулова Н.Н.
1.2	Деловая игра - «Знатоки татарского языка»	2 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
1.3	Педагогический час - «Спорт и здоровьесберегающие технологии в детском саду»	4 неделя	Ст. Воспитатель Кипрова В.П. Инструктор по ФК и С Локтева М.В.
2. Работа с родителями			
2.1	Консультации: - «Народные традиции в воспитании детей» - «Обогащаем словарь ребенка» - «Десять заповедей хорошего настроения»	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Муз.руководитель Турдыкулова Н.Н. Учитель-логопед Кедрова М.М. Педагог-психолог Степанова О.Н.
3. Смотры-конкурсы, выставки			
3.1	Выставка рисунков «Зимние виды спорта»	3-4 неделя	Танаева М.Г.

ФЕВРАЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов - «Фольклор как один из важнейших средств нравственного воспитания детей» - «ЭРС в детском саду»	1 неделя	Учитель-логопед Кедрова М.М.
1.2	Деловая игра «Народная педагогика»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.

1.3	Педагогический час «Народное творчество и игры как средство приобщения детей к национальной культуре»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Волкова А.М. Симухина Т.С. Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Шаихова О.В.
	«Знакомство с символами государства с дошкольного возраста»	4 неделя	
2. Работа с родителями			
2.1	Консультации: - «Музыкальные инструменты в вашем доме» - «Международный день Родного языка»	2 неделя	Муз.руководитель Воспитатель Волкова А.М.
		3 неделя	
3. Праздники и развлечения			
3.1	“Патриот земли татарской – Муса Джалиль” - «Международный день Родного языка»	2 неделя	Воспитатель Волкова А.М., музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н.
		3 неделя	
3.2	«Наша Родина сильна, охраняет мир она!» спортивно –музыкальный развлекательный досуг ко Дню Защитника Отечества	3 неделя	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели подготов. групп
3.3	«Малые зимние олимпийские игры»»	1 неделя	Инструктор по ФК и С
4. Смотры-конкурсы, выставки			
3.1	Выставка рисунков «М.Джалиль - великий поэт»	1-2 неделя	Волкова А.М. Локтева М.В. Все группы (отв. Кипрова В.П.) специалисты
	«День Защитника Отечества	3-4 неделя	
	Акция «Покорми мохнатого друга»	1 неделя	
	Оформление фотозоны «День защитника отечесвта»	4 неделя	

МАРТ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов -«Создание татарской языковой среды» -«Музыкотерапия как коррекционно-профилактическое средство»	1 неделя	Воспитатель Волкова А.М. Музыкальные руководитель
		3 неделя	
1.2	Методический ринг «Духовно-патриотическое воспитание в доу посредством современных технологий»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Набоких Е.В.
1.3	Педагогический час «Патриотическое воспитание дошкольников»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Иванова Э.Н.
1.4	Педагогический совет №3 «Билингвальное и полилингвальное образование через обновление развивающей предметно-пространственной среды» - Итоги выполнения предыдущего педсовета.	21.03.2024 г.	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова В.П.

	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты тематического контроля - Анализ просмотра режимных моментов всех возрастных групп. -Консультация «Моделирование развивающей предметно- пространственной среды для билингвального образования» -Защита проектов по национальным традициям народов Поволжья для детей дошкольного возраста. -Практическая часть «Устный журнал»: практические задания для педагогов по теме педсовета. -Ознакомление с результатами самообследования. -Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 3. 		<p>Педагоги ДОУ Шияхметова Е.М.</p> <p>Набоких Е.В.</p> <p>Волкова А.М.</p> <p>Степанова О.Н. Турдыкулова Н.Н. Локтева М.В.</p>
--	--	--	---

2. Контрольно-аналитическая деятельность

2.1	Тематический контроль «Создание полилингвальной среды через развивающую предметно-пространственную среду» (в рамках подготовки к педсовету)	3 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
------------	---	----------	---------------------------------

3. Работа с родителями

3.1	Консультации: -«Использование УМК «Татарча сөйләшәбез»» - «Мы выбираем здоровый образ жизни»	1 неделя 3 неделя	Воспитатель Волкова А.М. Инструктор по ФК Локтева М.В.
3.2	Анкетирование «Народные традиции в вашей семье»	4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.

4. Праздники и развлечения

4.1	«Мама лучше всех на свете»	1 неделя	Музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н., специалисты, воспитатели
4.2	«Масленица»	2 неделя	Музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н, специалисты, воспитатели
4.3	«Нәүрүз»	3 неделя неделя	Музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н, специалисты, воспитатели старших и подготов.групп

5. Смотры-конкурсы, выставки

5.1	Выставка рисунков «Международный женский день- 8 марта» «Портрет весны»	1-2 неделя 3-4 неделя	Николаева Н.Ф. Герасимова И.И.
------------	--	--------------------------	---------------------------------------

АПРЕЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			

1.1	Консультации для педагогов - «Музыкально-дидактические игры, пособия и их роль в сенсорном развитии музыкальных способностей» -«Создание татарской языковой среды»	1 неделя 4 неделя	Муз.руководитель Воспитатель Волкова А.М.
1.2	Мастер-класс «Игровые приемы обучения дошкольников татарскому языку»	1 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Волкова А.М.
1.3	Педагогический час «Знатоки» (Авторские игры по систематизации УМК и обучению дошкольников татарскому языку) «Речевое развитие дошкольников в полилингвальной среде»	2 неделя 4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Волкова А.М. Педагоги ДООУ Ст. воспитатель Кипрова В.П. Городецкая А.Е. Халилова А.И.
2. Работа с родителями			
2.1	Консультации: «Влияние семьи на физическое развитие ребенка»	1 неделя	Инструктор по ФК
3. Праздники и развлечения			
3.1	«День смеха»	1 апреля	Музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н.,, специалисты Волкова А.М., Степанова О.Н., Кедрова М.М., Локтева М.В.
3.2	«Международный день книги»	2 апреля	Музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н., учитель-логопед Кедрова М.М., воспитатели Набоких Е.В., Курьлёва Е.Н.,
3.3	«День космонавтики»	2 неделя	Воспитатели Инструктор по ФК воспитатели групп
3.4	«Тукай иленэ сязэхэт»	3 неделя	Воспитатель по обучению родному языку Волкова А.М.
4. Смотры-конкурсы			
4.1	Выставка рисунков Конкурс совместных работ родителей и детей «Любимые герои сказок Г. Тукая» «Космос (День космонавтики)» Акция «Книге – вторая жизнь» Оформление фотозоны «Космос» (День космонавтики)	3-4 неделя 1-2 неделя 1 неделя 12 апреля	Волкова А.М. Курьлёва Е.Н. 12 группа Кедрова М.М

МАЙ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1.1	Консультации для педагогов - «Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста» - «Подвижные игры и их планирование»	3 неделя 4 неделя	Муз.руководитель Турдыкулова Н.Н. Инструктор по ФКиС Локтева М.В.
1.2	Педагогический час		Ст. воспитатель

	«Сохранение семейных и народных традиций как основа духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста»	2 неделя	Кипрова В.П. Воспитатели: Родина В.М. Шаихова О.В.
1.3	Педагогический совет №4 «Итоги работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. Задачи на 2025-2026 учебный год» -Выполнение решений педагогического совета на тему: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО» - Выполнение годовых задач 2024-2025 учебного года. - Анализ заболеваемости за год. - Отчет узких специалистов. - Рассмотрение, обсуждение, принятие проекта задач на 2025-2026 учебный год. - Рассмотрение, обсуждение, принятие плана летней оздоровительной работы. - Принятие решения	29.05.2025 г.	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова.В.П Специалисты Ст. медсестра Еналиева Г.З. Воспитатели
2. Контрольно-аналитическая деятельность			
2.1	Готовность подготовительных групп к школьному обучению Педагогическое обследование освоения программного материала	2-3 неделя	Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели всех групп
3. Работа с родителями			
3.1	Консультации: - «Укрепление опорно-двигательного аппарата» - «Музыкально-ритмические движения» - «Скоро в школу»	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Инструктор по ФК Локтева М.В. Муз.руководитель Турдыкулова Н.Н. Педагог-психолог Степанова О.Н.
4. Праздники и развлечения			
4.1	«День Победы»	2 неделя	Музыкальный руководитель Турдыкулова Н.Н., специалисты, воспитатели старших групп
4.3	«До свидания, детский сад!»	5 неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели
5. Смотры-конкурсы			
4.1	«Я помню, я горжусь!» «В добрый путь, выпускники!» Оформление фотозоны «День Победы» «Выпускной»	1-2 неделя 3-4 неделя 1-2 неделя 3-4 неделя	Все группы (Отв. Марханова Л.И.) Старшие группы (Отв. Грахова Е.С.) Панфилова С.К., Волкова А.М. Шиахметова Е.М., Танаева М.Г.

Открытые просмотры итоговой образовательной деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Итоговые ОД	Апрель-май	Воспитатели групп, Узкие специалисты
2.	Итоговые ОД	Май	Педагоги доп услуг

Тематические выставки для детей

№	Тема	Группы
1	Оформление выставки детских работ «Разноцветные краски лета»	Все группы
2	Выставка рисунков «Моя любимая воспитательница»	Все группы
3	Выставка -конкурс из бросового материала «Осенний вернисаж»	Все группы
4	Фотовыставка в группах «Моя семья»	Все группы
5	Выставка “Моя мама рукодельница”	Все группы
6	Выставка конкурс поделок «Символ года -2025», «Ель» (совместно с родителями)	Все группы
7	Оформление выставки детских рисунков и поделок «Слава Защитникам Отечества!»	Все группы
8	Конкурс детских рисунков и поделок по произведениям М. Джалиля «Муса Жәлил – безнең йөрәкләрдә»	Средние, старшие, подготовительные группы
9	Выставка рисунков «Портрет любимой мамочки»	Все группы
10	Тематическая выставка рисунков «Космос»	Средние, старшие, подготовительные группы
11	Выставка рисунков по произведениям Г.Тукая «Тукай-әкиятләре минем күнеләмдә»	Средние, старшие, подготовительные группы
12	Выставка поделок «День Победы!»	Все группы
13	Выставка рисунков «Прощай детский сад»	Подготовительная группа
12	Рисунки на асфальте «Мы рисуем детство!»	Средние, старшие, подготовительные группы

Организация и проведение музыкальных, физкультурных праздников, развлечений, досуговой деятельности, конкурсов в ДОУ

Месяц	Название мероприятия	
Сентябрь	Подготов., старш. гр.	Ср., мл. возраст
	«К островам знаний» - развлечение; «Прощай, лето-здравствуй, осень!» развлечение.	«Бродит осень у ворот» - кукольный театр, «Посвящение в родители»- развлечение.

Октябрь	«День пожилого человека» - концерт; «Осенняя пора –очей очарование!» - развлечение. «Хоровод дружбы народов Поволжья» «Быстрые, ловкие, смелые» для детей старших групп.	«В гостях у сказки»-кукольный театр, «Здравствуй, Осень!» - развлечение.
Ноябрь	«День здоровья» «День народного единства» - развлечение; «День Матери»-концерт.	«День здоровья» «Теремок»-кукольный спектакль Спортивный праздник «Мячики» в средней группе.
Декабрь	«Новогодний карнавал»- утренник	«Новый год к нам стучится»- утренник
Январь	«Колядки»-развлечение «Зимние, спортивные Забавы»	«Зимняя прогулка» - кукольный театр.
Февраль	Спортивно – патриотическая игра «Зарница». «День защитников Отечества» - развлечение; «День родного языка»-фестиваль	Спортивно–патриотическая игра «Зарница». «Играем в солдатиков» - кукольный театр.
Март	«Мамин праздник»-утренник, «Широкая масленица»-развлечение, «Науруз» - развлечение	«Мамочка моя»-утренники
Апрель	Конкурс рисунков по произведениям Г.Тукая «Тукай-экиятлэре минем күнчелемдэ» Спортивное мероприятие «День космонавтики», старшие группы.	Сказки Г. Тукая – кукольный театр
Май	Акция «Этот День Победы!» 1. Встреча с ветеранами ВОВ 2. Досуг в старших группах Выставка поделок из природного материала, посвященных празднику 9 мая.	Выставка рисунков «9 мая».
Май	«День Победы» - развлечение, «Выпускной бал» подготовительная гр	«Весеннее солнышко и пальчики» - театрализованное представление.

План муниципальной методической работы 2024-2025 уч.год.

№	Тема	Уровень	Дата	ДОУ
1	Игра как средство билингвального и полилингвального образования детей дошкольного возраста	Региональный	23.10.2024 г.	МБДОУ Д/С №40 "Созвездие"
2	Региональный семинар-практикум «Семейные традиции, как основа духовно-нравственного воспитания дошкольников в ДОУ и в семье»	региональный	21.11.2024г. в 9.00	МБДОУ №18 «Ласточка»
3	Семинар «Детский сад и семья в едином образовательном пространстве»	региональный	октябрь 2024	ЦРР МБДОУ №38 «Золотой ключик»
4	Фестиваль «PolilinguaFest»	региональный	25 ноября 2024г.	МБДОУ №39 «Килэчэк»
5	РСП "Эффективные практики использования социо - игровых технологий в познавательно - речевом развитии детей дошкольного возраста с нарушением речи"	региональный	27 ноября 2024г.	МБДОУ №30 «Улыбка»
6	Региональный семинар-практикум "Формирование культуры безопасности у детей дошкольного возраста в рамках ФГОС ДО"	региональный	29.11.2024 год	МБДОУ №28 «Лесная сказка», совместно с МБДОУ №12 «Солнышко»
7	РСП "Интеграция дошкольного образования с научно - техническим развитием в рамках реализации ФОП"	региональный	04.12.2024 года	МБДОУ №32 «Садко»
8	Семинар – практикум «Социоигровые технологии в контексте УМК по обучению дошкольников татарскому и английскому языков»	муниципальный	декабрь 2024г.	МБДОУ №38 «Золотой ключик» ЕМР, МБДОУ №35 «Лейсан» ЕМР
9	РСП «Музейная педагогика в работе с дошкольниками в условиях реализации ФОП ДОг.	региональный	22.01.2025 9.00	МБДОУ №34 «Радуга»
10	Фестиваль "Наука 0+",	региональный	5.02.2025 9.00	МБДОУ №39 «Килечек»
11	РСП "Современные подходы к формированию 4К-компетенций у детей дошкольного возраста"; РК Конкурс методических разработок (в рамках семинара)	региональный	февраля 2025	МБДОУ №24 «Росинка»

12	РСП "Социо-игровые технологии через герменевтический подход в рамках учебно- воспитательного процесса в ДОУ" 9:00	региональный	18.02.2025	МБДОУ №36 «Искорка»
13	"Интеграция нравственного и экологического воспитания детей дошкольного возраста"	региональный	февраль 2025	МБДОУ №25 «Родничок»
14	МСП "Роль социоигровых технологий в детском саду"	муниципальный	25 марта, 2025 9.00	МБДОУ №22 «Гнёздышко»
15	Региональный семинар- практикум "Развитие познавательной активности дошкольников посредством организации познавательно- исследовательской активности"	региональный	февраль 2025	МБДОУ №31 «Жемчужинка»
16	РСП «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста» -	региональный	4 апреля 2025	МБДОУ № 17 «Ромашка»
17	Научно-практический семинар по распространению опыта работы по применению современных образовательных технологий в работе с детьми с ОВЗ "Современные педагогические технологии	региональный	25 апреля 2025	МБДОУ Д/с №26 "Семицветик" комбинированного вида ЕМР, г. Елабуга ул. Пролетарская 28

Конкурсы Информационно-методическое обеспечение

№	Тема	Уровень	Дата	ДОУ
1.	конкурс "Играя, развиваемся и познаем мир" (с использованием геокешинга)	муниципальный	сентябрь	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №31 «Жемчужинка» ЕМР РТ
2.	Муниципальный конкурс "Татар кызы-2024"	муниципальный	октябрь 2024	МБДОУ №31 «Жемчужинка»
3.	Конкурс семейных вокальных дуэтов "Две звезды"	региональный	24.10.2024	МБДОУ №36 «Искорка»
4.	Деловая игра «Что? Где? Когда?» тема: «ФОР ДО: изучаем, внедряем, действуем» для педагогов	муниципальный	ноябрь 2024	МБДОУ №38 «Золотой ключик» ЕМР, МБДОУ «Танаевский

				детский сад» ЕМР
5.	МК среди русскоязычных воспитателей «Мин татарча сөйләшәм»	муниципальный этап республиканского конкурса	21 ноября 2024	МБДОУ № 17 «Ромашка»
6.	"Эрудит" для детей старшего возраста по развитию речи,.	муниципальный	21.11.2024 9.00ч	МБДОУ №29 «Золотая рыбка»
7.	РК "Моя прекрасная няня",	муниципальный	14 ноября, 2024	МБДОУ №22 «Гнёздышко»
8.	Конкурс «Безопасный мир детства!»	региональный	30 ноября 2024	МБДОУ №12» Солнышко», МБДОУ №28 «Лесная сказка»
9.	Конкурс методических разработок, пособий, развивающих игр для педагогов ОУ "Новые идеи для особенных детей"	региональный	28 ноября 2024	МБДОУ Д/с №26 "Семицветик" комбинированного вида ЕМР г.Елабуга ул.Пролетарская 28
10.	Муниципальный конкурс «Оставим ёлочку в лесу» в рамках экологической акции «Ель» среди дошкольных образовательных учреждений ЕМР РТ,	Муниципальный	12.12.2024	МБДОУ "Детский сад №3 "Теремок" ЕМР"РТ
11.	Конкурс видеороликов с участием родителей "Новое время - Яңа вакыт"	региональный	14-27 ноября 2024	МБДОУ №32 «Садко»
12.	Конкурс видеороликов с мастер-классами по изготовлению народных поделок «Радуга национальных культур»	региональный	декабрь 2024	МБДОУ №20 «Сказка»
13.	Семейный конкурс видеопоздравлений «One step to яңа ел»	региональный	декабрь 2024	МБДОУ №35 «Лейсан»
14.	Олимпиада по экологии для дошкольников	региональный	январь 2025	МБДОУ №25 «Родничок»
15.	Конкурс педагогического мастерства "Лучший мастер-класс "	региональный	30 января 2025г	МБДОУ №29 «Золотая рыбка»
16.	"Малые зимние Олимпийские игры «Мы – будущие олимпийские чемпионы» среди детей детских садов ЕМР РТ"	муниципальный	06 февраля 2025	МБДОУ №40 «Созвездие»
17.	«Мин татарча өйрәнәм - 2025» / «Учу татарский язык - 2025»	муниципальный	13.02.2025г. в 9.00	МБДОУ №18 «Ласточка»

18.	Муниципальный конкурс «Юные магистры короля»	муниципальный	февраль 2025	МБДОУ №38 «Золотой ключик»
19.	РК «В игры играем – речь развиваем» в рамках регионального семинара - практикума -	региональный	10 февраля 2025	МБДОУ детский сад №17 "Ромашка"
20.	РК Олимпиада по математике "Математический Олимп"	региональный	март 2025	МБДОУ №24 «Росинка»
21.	Малая олимпиада "Быстрее, выше, сильнее!" для дошкольников старших и подготовительных к школе групп	региональный	март 2025г	МБДОУ №31 «Жемчужинка»
22.	региональный хореографический конкурс «Палитра танца – 2025»	региональный	25.03.2025г. в 9.00	МБДОУ №18 «Ласточка»
23.	Конкурс чтецов "Мы - дети твои, дорогая Земля!"	муниципальный	2 марта 2025	МБДОУ № 30 «Улыбка»
24.	РК юных чтецов "Этих дней не смолкнет слава", посвященного 80-летию Победы в ВОВ	региональный	14-29 апреля	МБДОУ № 32 «Садко»
25.	конкурс ораторского искусства для детей с нарушениями речи "Эллада - 2025",	региональный	9.04. 2025г.	МБДОУ №39 «Килечек»
26.	Всероссийский этап конкурса "Мин бит татар малае"	всероссийский	17 апреля 2025	МБДОУ №29 «Золотая рыбка»
27.	слёт творческих педагогов «И творчество, и вдохновение, и мастерство - единство трёх!»	Всероссийский	апрель 2025	МБДОУ №38 «Золотой ключик»
28.	Региональный конкурс чтецов для педагогов «Барча кошның да үзенчә сайравы бар, шигыре бар» (Габдулла Тукай)	региональный	25 апреля 2025	МБДОУ № 34 «Радуга»
29.	Муниципальный конкурс "Малый парад доблести и чести-2025", посвященный 80 годовщине со Дня Победы ВОВ	муниципальный	апрель 2025	МБДОУ №31 «Жемчужинка»
30.	Конкурс среди семей воспитанников дошкольных образовательных учреждений ЕМР РТ «Семья года - 2025»"	муниципальный	15 апреля 2025	МБДОУ №40 «Созвездие»
31.	X Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	1 этап муниципальный 2 этап республиканский 3- этап всероссийский	август-октябрь 2024	Дошкольные образовательные организации
32.	Республиканский конкурс «Воспитатель года – 2025г.»	1 этап муниципальный 2 этап	октябрь-февраль 2024-2025	Дошкольные образовательные организации

		республиканский		
33.	Республиканские конкурсы	1 этап муниципальный 2 этап республиканский	в течение учебного года	Дошкольные образовательные организации
34.	Сдача норм ГТО среди воспитанников ДОУ	всероссийский	в течение учебного года	Дошкольные образовательные организации

ЧАСТЬ III

3.1. План реализации ВСОКО в детском саду на 2024-2025 учебный год. Направления ВСОКО

В плане реализации ВСОКО необходимо учесть основные направления, по которым проводится оценка качества образования. Прежде всего, это качество содержания и организации образовательного процесса в дошкольной организации.

Второе направление - качество условий, которые созданы для реализации образовательного процесса.

И третье направление - качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательного процесса: уровень развития детей, степень достижения ими планируемых результатов образовательной программы.

Основная процедура оценки качества образования в дошкольной организации – контроль. Чтобы система контроля затрагивала все составляющие образовательного процесса и направления развития детей, планируйте и проводите разные виды целевого и сопутствующего контроля. К целевым видам относятся: оперативный, тематический, предупредительный, срезовый, итоговый контроль и взаимоконтроль. Сопутствующие виды контроля - диагностика компетентности педагогов, самоанализ педагогической деятельности, анализ внешней и внутренней информации о деятельности дошкольной организации.

3.2 Перспективный план (оперативного, предупредительного, систематического, тематического итогового) контроля в ДОУ на 2024- 2025 учебный год

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Ответственный	Сроки
Сентябрь					
1	Готовность групп и кабинетов к началу учебного года Оформление родительских уголков на двух языках	Все группы	Оперативный	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	1 неделя 3 неделя
2	Ведение документации (комплексно – тематическое, перспективное, календарное планирование)	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	до 15 сентября
3	Соблюдение режима дня	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	2 неделя
4	Проведение родительских собраний в группах	Все группы	Предупредительный	Ст. воспитатель	В течение месяца
Октябрь					
1	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	2 неделя
2	Работа с детьми раннего возраста	Группа № 1,6	Предупредительный	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель Ст. медсестра	3 неделя
3	Организация кружковой работы	Все группы	Предупредительный	Ст. воспитатель	В течение месяца
Ноябрь					

1	Проверка плана воспитательно-образовательной работы	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	В течение месяца
2	«Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста» - Анализ ОД - Анализ РППС	Все группы	Тематический(к педсовету)	Ст.воспитатель	В течение месяца
3	Организация трудовой деятельности	Средние, старшие и подготовительные к школе группы	Оперативный	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель	3 неделя
4	Смотр на лучшее оформление национальных уголков языковой среды в соответствии с УМК (тат.яз.)	Средние, старшие и подготовительные к школе группы	Смотр-конкурс	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель	4 неделя
Декабрь					
1	Организация питания. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	Все группы	Оперативный	Ст.воспитатель	2 неделя
2	«Новогодняя футбольная ёлка»	Все группы	Смотр – конкурс	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Ст. медсестра Завхоз	4 неделя
Январь					
1	Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ	Все группы	Оперативный	Ст.воспитатель	В течение месяца
2	Реализация УМК	Все группы	Предупредительный	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель	В течение месяца
Февраль					
1	Подготовка педагога к образовательной деятельности	Все группы	Оперативный	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель	3 неделя
2	Организация двигательного режима в ДОО в течение дня	Все группы	Оперативный	Ст.воспитатель Ст. медсестра	В течение месяца
3	Организация кружковой работы	Все группы	Предупредительный	Ст. воспитатель	В течение месяца
Март					
1	Проведение закаливающих мероприятий	Воспитатели	Оперативный	Ст. воспитатель	1 неделя

2	«Создание полилингвальной среды через развивающую предметно-пространственную среду» - Анализ РППС групп и ДОУ - Уровень профессионального мастерства педагогов по УМК (тат.яз.-анкетирование) -Использование УМК (тат.яз.) в образовательном процессе и в режимных моментах (воспитатели групп).	Группы № 1,6,4,5,7,9, 10,11,12	Тематический(к педсовету)	Ст.воспитатель Воспитатель по обучению родного языка	2 неделя
3	Проверка плана воспитательно-образовательной работы	Все группы	Оперативны й	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Ст.медсестра	4 неделя
Апрель					
1	Организация игровой деятельности	Все группы	Оперативны й	Ст. воспитатель	1 неделя
2	Организация прогулок	Все группы	Оперативны й	Ст. воспитатель Ст.медсестра	3 неделя
3	Мониторинг готовности выпускников к школе (психолого – педагогическое обследование)	Группа № 10,11,12	Итоговый	Ст. Воспитатель, педагог-психолог	2-3 неделя
Май					
1	-Мониторинг уровня образовательного процесса	Все группы	Итоговый	Воспитатели групп	2 неделя
2	Анализ работы ДОУ за учебный 2024-2025 год	Все группы, Воспитатели Узкие специалисты Ст.медсестра	Итоговый	Ст.воспитатель Педагоги Заведующий ДОУ Ст.медсестра	3 неделя
3	Готовность к летне-оздоровительной работе «Оформление участков к летнему периоду»	Все группы	Смотр – конкурс	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Ст.медсестра Завхоз	4 неделя

Перспективный план медико-педагогического контроля		
1.Санитарное состояние и содержание участка	Ежедневно	Заведующий, Зам.зав.поАХЧ, Медсестра
2.Санитарно-гигиеническое состояние помещений	Ежедневно	медсестра
3.Оборудование помещений	Ежедневно	Заведующий, Зам.зав.поАХЧ, медсестра, ст. воспитатель
4.Организация питания	Ежедневно	Заведующий, медсестра, повара
5.Соблюдение питьевого режима	Ежедневно	Заведующий, медсестра, ст. воспитатель
6.Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Ежедневно	Воспитатель
7.Состояние здоровья детей	Ежедневно	медсестра
8.Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Ежедневно	медсестра
9.Состояние одежды и обуви	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, инструктор по ФИЗО, воспитатель
10.Соблюдение двигательного режима	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
11.Осуществление системы закаливания	Ежедневно	Педиатр, медсестра, ст. воспитатель
12.Организация прогулки	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
13.Проведение физкультурных занятий с детьми	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
14.Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
15.Организация дневного сна	Ежедневно	медсестра, ст. воспитатель
16.Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений	Ежедневно	медсестра, ст. воспитатель

Контроль по вопросам безопасности		
1. Оценка пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
2. Оценка антитеррористической безопасности	1 раз в квартал	
3. Оценка безопасности прогулочных участков	1 раз в квартал	

Контрольная функция МБДОУ №40 «Созвездие» является неотъемлемой частью управленческой деятельности. Информация, полученная в ходе контроля, является основой для принятия управленческих решений. Контроль — это процесс получения информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития ДОУ, несущих в себе угрозу для реализации спланированных действий или, наоборот, открывающих новые возможности для этого, процесс оценки работы ДОУ, а также выявления необходимости и организации осуществления ее коррекции».

4 СИСТЕМА РАБОТЫ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ

Цель: формирование у детей необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической подготовленности, создание в ДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников.

Задачи:

- повышение эффективности оздоровительной работы посредством внедрения современных здоровье сберегающих технологий, создания условий для сохранения, укрепления и формирования здоровья детей в детском саду;
- улучшение качественных характеристик физической подготовленности воспитанников, совершенствование системы физического воспитания;
- обеспечение взаимосвязи в работе медицинского, педагогического персонала и родителей по формированию здорового образа жизни у дошкольников;
- привитие у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.

Организация деятельности в МБДОУ №40.

Цель: формирование у детей необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической подготовленности, создание в ДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников.

Достижение поставленных целей осуществляется посредством решения следующих задач:

- обеспечение снижения частоты случаев острой заболеваемости
- совершенствование функций ведущих физиологических систем организма ребёнка;
- создание условий для обеспечения психологической безопасности личности ребёнка;
- улучшение физического развития детей;

- повышение устойчивости к утомлению, повышение работоспособности;
- формирование у детей жизненно необходимых двигательных умений и навыков в различных видах деятельности.

Ведущие линии реализации задач плана работы:

- обеспечение здорового образа жизни, гарантии здоровья на основе современных педагогических и здоровьесберегающих технологий;
- забота о социальном благополучии ребёнка;
- охрана психического здоровья и всестороннее развитие ребёнка в деятельности.

Пути реализации:

- внедрение здоровьесберегающих технологий и методик в учебно-воспитательный процесс МБДОУ;
- партнёрство с родителями на основе вариативного и конструктивного диалога.

Ожидаемые результаты:

- у детей: оптимальное функционирование организма, повышение адаптивности к неблагоприятным факторам внешней среды, сформированность основ здорового образа жизни, полезных привычек, осознание своей жизни в определённом социуме, защита, эмоциональный комфорт;
- у педагогов: осознание необходимости создания таких условий для развития детей, которые помогут им, расти здоровыми и гармонично развитыми;
- у родителей: необходимый запас знаний, которые помогут в вопросах – что, как, когда и почему надо делать с ребёнком, чтобы обеспечить его здоровье и полноценное развитие.

Санитарно-просветительская работа.

1. Ознакомить сотрудников с годовым планом медико-профилактической работы на год.
2. Участие в педагогических часах: ознакомление педагогического персонала с состоянием здоровья детей по группам и заболеваемости.
3. Вместе с педагогическим персоналом выяснить причины заболеваемости.
4. Завести экран заболеваемости в медицинском кабинете.
5. Участвовать на родительских собраниях в группах с целью ознакомления родителей с состоянием лечебно-профилактической работы в детском саду, с ответами на вопросы, интересующие родителей.
6. Проводить производственные совещания с младшим персоналом, работниками пищеблока по вопросам организации рационального и сбалансированного питания; соблюдения СанПиНа и дез. режима.
7. Проведение беседы и лекции на педагогических часах запланированные на учебный год.
8. Организовать выступление врачей-лекторов из детской поликлиники, центра мед. профилактики города, врачей узких специальностей с целью сан. просветительской работы среди работников коллектива.

9.Провести в конце учебного года анализ выполнения, запланированного на год.

ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

1. Организация и контроль за закаливающими мероприятиями:

- выбор вида закаливания с учетом возраста ребенка;
- организация физкультурных занятий на свежем воздухе; контроль со стороны медицинских работников с выведением пульсограммы и вычислением моторной плотности в каждой группе ежемесячно;
- проводить закаливание с элементами профилактики плоскостопия (хождение по камушкам, шишкам, захват мелких предметов пальцами ног), нарушения осанки.

2. Оздоровление часто болеющих детей в осеннее - весенний период:

- сдача анализов;
- осмотр педиатра;
- орошение зева;
- витамины с микроэлементами.

3.Профилактика гриппа:

- не традиционными методами: применение лука, чеснока, витаминизацией аскорбиновой кислотой 3-его блюда, чай с лимоном, точечный массаж;
- иммунопрофилактика детей и сотрудников в преддверии эпид.сезона гриппа;
- медикаментозная профилактика;
- поливитамины.

Оформление медицинских карт на вновь поступающих детей с учетом группы здоровья.

По группам здоровья оформление листов «Д» наблюдения и рекомендаций по профилактике (с отметкой о проведенных мероприятиях). Ведение листов адаптации (3, 4 гр.), листов общего оздоровления.

4.При поступлении детей сбор данных: аллергический, прививочный.

Программа оздоровления детей.

1. На педагогических часах выступать с анализом заболеваемости детей.
2. На родительских собраниях беседа с родителями по разъяснению значения профилактических прививок, их графиком проведения, о возможных реакциях и мерах их предотвращения.
3. Беседа с родителями детей определенного возраста на интересующие их темы, ответы, на вопросы возникающие в ходе беседы; при необходимости дача советов по уходу и профилактике различных заболеваний.
4. Выпуск медработниками сан. бюллетеней по группам; по сезонным, инфекционным заболеваниям.
5. Следить за оформлением уголков и папок здоровья по группам; частотой их смены и пополнения новинками.
6. Проведение санитарно — гигиенического воспитания детей, с привитием культурногигиенических навыков.
7. Проведение лекций и бесед среди родителей на гигиенические темы; по особо опасным инфекциям; сезонным инфекционным заболеваниям с учетом эпид.обстановки.

8. Периодически знакомить сотрудников с новинками в области медицины.
9. Пополнять материал по санпросветработе имеющийся в медицинском кабинете.
10. Проведение санитарного инструктажа с вновь поступившими сотрудниками.

ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА.

1. Проведение диагностической пробы Р-Манту 1 раз в год (для групп риска 2 раза в год) для выявления ранних признаков ТБС. При необходимости консультация врача-фтизиатра.
2. Постановка профилактических прививок с целью предотвращения возникновения управляемых инфекций.
3. Строгое соблюдение всех карантинных мероприятий при различных инфекциях и раннее их выявление.
4. Контроль за санитарным состоянием всего здания и прилегающей территории, веранд, песочниц.
5. Осмотр детей и сотрудников на КВЗ и педикулез.
6. Контроль за воздушно-капельным режимом в группах, музыкальном и физкультурном залах (проветривание угловое и сквозное, влажная уборка).
7. Осмотр сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания.
8. Обеспечение учреждения дезинфицирующими средствами и правильное их приготовление с соблюдением % соотношения, экспозиции.
9. Контроль за хранением и перевозкой пищевых продуктов, сроком реализации.
10. Борьба с мухами, грызунами, гельминтами.
11. Перелопачивание песка, поливка его кипятком, мытье веранд в теплое время года, замена песка 1 раз в год.
12. Прохождение сотрудниками медосмотров ежегодно с обязательной флюорографией строго по графику КВД.
13. Проводить анализ каждого предписания роспотребнадзора.
14. Вновь прибывших детей принимать при наличии всех прививок и выпиской из детской поликлиники.
15. Своевременная изоляция детей с подозрением на инфекционные заболевания, осмотр их врачом.
16. Прием переболевших детей по справкам, при необходимости с результатами анализов.
17. Учеба по сандезрежиму со всеми категориями работников учреждения со сдачей зачета представителю роспотребнадзора.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ.

1. Контроль за соблюдением сотрудниками пищеблока санитарного режима с целью предотвращения пищевых отравлений, острых кишечных заболеваний.
2. Получать продукты питания с обязательным сертификатом и накладной к ним.
3. Контроль за соблюдением сроков, условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

4. Обеспечить исправное состояние всего рабочего оборудования на пищеблоке, соблюдение температурного режима холодильников и товарного соседства продуктов питания.
5. Своевременный заказ необходимых продуктов с учетом их хранения.
6. Выписывание меню на 10 дней с учетом имеющихся продуктов (при необходимости замена их на аналогичные по химическому составу и калорийности).
7. Организация правильного водно-питьевого режима с учетом сезона года).
8. Витаминизация 3-го блюда аскорбиновой кислотой с учетом возраста детей.
9. Ведение накопительной ведомости (отдельно для детей 2-3-х лет и с 3-х до 7 лет).
10. Выполнение натуральных норм питания.
11. Контроль за правильностью распределения белков, жиров, углеводов и калорийности в меню.
12. Ввести по возможности в меню больше соков; овощей; фруктов.
13. Ежемесячный подсчет калорийности. Проводить анализ выполнения норм питания исходя из подсчетов и доводя их до сведения сотрудников пищеблока и педагогов групп.
14. Строгое соблюдение времени и интервалов между приемами пищи.
15. Правильное количественное и качественное распределение пищи.
16. Соблюдение условий приема пищи и правил поведения ребенка во время еды.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО БЛОКА НА 2024-2025 учебный год

мероприятия	сроки	исполнитель
Нормативное обеспечение медицинской деятельности		
Ведение реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности МБДОУ	В течение года	Еналиева Г.З. Еналиева Г.З.
Составить и издать приказы регламентирующие медицинскую деятельность	сентябрь	Алина Э.А.
Составить режим дня, сетку занятий на 2024-2025 учебный год каждой группы	сентябрь	Еналиева Г.З. Кипрова В.П.
Составить перечень оздоровительных занятий, режим двигательной активности детей.	октябрь	Еналиева Г.З. Локтева М.В.
Составить списки работников для прохождения очередного медицинского осмотра	По графику	Еналиева Г.З.
Составлять отчетную документацию по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МБДОУ.	В течение года	Еналиева Г.З.
Оформление и ведение медицинских карт воспитанников	В течение года	Еналиева Г.З.
Оформление и ведение журналов, документов регламентирующих медицинскую деятельность в МБДОУ.	В течение года	Еналиева Г.З.
Составление меню	ежедневно	Еналиева Г.З.
Организационно-медицинская работа		

Анализ заболеваемости, состояние физкультурно-оздоровительной работы	В течение года	Еналиева Г.З.
Организация оздоровительных процедур, проведение закаливающих мероприятий с детьми.	В течение года	Еналиева Г.З.
Организация и проведение вакцинации воспитанников и работников.	По графику	Еналиева Г.З.
Проведение медицинских наблюдений в динамике за физическим развитием и ростом воспитанников МБДОУ.	В течение года	Еналиева Г.З.
Проведение антропометрических измерений детей	Октябрь	Еналиева Г.З.
Проведение медицинских осмотров воспитанников и иммунопрофилактики	В течение года	Еналиева Г.З.
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.	В течение года	Еналиева Г.З.
Выявление заболевших детей и организация своевременной изоляции	В течение года	Еналиева Г.З.
Информировать администрацию, воспитателей о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья: в случаях заболеваний COVID-19, острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом.	В течение года	Еналиева Г.З.
Сообщать в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МБДОУ в течение двух часов после установления диагноза	В течение года	Еналиева Г.З.
Санитарно-просветительская работа		
Проведение консультаций с работниками и родителями по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников МБДОУ	В течение года	Еналиева Г.З.
Оформлять инфостенды	Каждый месяц	Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Первичная профилактика		
Контролировать санитарное состояние всех помещений МБДОУ	Один раз в неделю	Алина Э.А. Егорова Е.В. Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Контролировать и оказывать методическую помощь в организации учебно-воспитательного процесса	По мере необходимости	Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Контролировать проведение генеральных уборок	Один раз в неделю	Еналиева Г.З.
Организация и проведение утренних фильтров	Ежедневно	Еналиева Г.З. Воспитатели
Контролировать соблюдение антиковидных ограничений	Ежедневно	Алина Э.А. Егорова Е.В. Еналиева Г.З.
Контроль организации питания	Ежедневно	Еналиева Г.З.

Контролировать состояние фактического питания и анализировать качество питания	Ежедневно	Еналиева Г.З.
Контролировать санитарно-гигиеническое состояние пищеблока	Ежедневно	Алина Э.А. Еналиева Г.З. Кожевникова Ф.Ф.
Проводить бракераж готовой продукции	Ежедневно	Алина Э.А. Еналиева Г.З. Кожевникова Ф.Ф.
Контролировать выполнение натуральных норм	Ежедневно	Алина Э.А. Еналиева Г.З. Кожевникова Ф.Ф.
Контроль организации физического воспитания		
Контролировать организацию физического воспитания, закаливающих мероприятий	Один раз в месяц	Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Оценивать физическую подготовленность детей	Еженедельно	Еналиева Г.З. Локтева М.В.
Контролировать проведение мероприятий по гигиеническому воспитанию	Еженедельно	Еналиева Г.З.
Иммунопрофилактика		
Организация и проведения вакцинации	По плану	Еналиева Г.З.
Контролировать состояние здоровья детей после прививки, регистрировать местную и общую реакцию на прививку	По плану	Еналиева Г.З.
Обеспечение адаптации детей к условиям в МБДОУ		
Контролировать медико-педагогическую коррекцию	Один раз в год	Еналиева Г.З.
Проводить медико-педагогические мероприятия о формированию функциональной готовности к обучению	Один раз в год	Еналиева Г.З. Кипрова В.П.
Составлять рекомендации по адаптации детей условиям МБДОУ и проводить её коррекцию	По мере поступления воспитанников	Еналиева Г.З. Воспитатели
Проведение диспансеризации		

5. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников

5.1 План работы по обучению родному языку на 2024-2025 учебный год

Цель: Систематизация работы по обучению дошкольников государственным языкам РТ в соответствии с Федеральным государственным стандартом, с использованием УМК через организацию совместной деятельности педагогов, родителей и детей.

Максат: Федераль дэүләт стандартлары нигезендә, УМК кулланып мәктәпкәчә яшьтәге рус телле балаларны татар теленә өйрәтү системалаштыру. Педагоглар, эти-эниләр һәм балалар белән берлектә эшне оештыру.

Задачи:

1. Создание условий для сознательного отношения педагогов к языку как национально-культурной ценности через предметно-развивающую и языковую среду на основе игровой деятельности и использования УМК.

2.Использование учебно-методических комплектов, ИКТ технологий, авторских разработок по всем направлениям для улучшения качества обучения детей государственным языкам Республики Татарстан.

3. Обеспечение качества работы по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа – непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на родном языке». Продолжить сотрудничество с семьей.

4.Пополнение материальной базы.

5.Обновить предметную среду кабинета татарского языка новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению языкам.

6.Пополнить развивающую среду кабинета игровым материалом для ООД познавательно-речевого цикла.

Оештыру эше Организационная работа

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Оформление документации - перспективное планирование по обучению детей татарскому всех возрастных групп -календарные планы по обучению татарскому во всех возрастных группах	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
2.	Оформление ДОУ на двух языках	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
4.	Собрать списки детей по группам	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.
4.	Составить список детей по национальному составу в группах	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Планирование работы на год	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.

Организационно – методическая работа Методик-оештыру эше

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Изучение инновационных технологий по обучению детей государственным языкам РТ. - периодическое изучение нового материала по УМК на сайте	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.

	Министерства образования и науки РТ (мон.татар.ру)		
2.	Посещение ММО для воспитателей по обучению татарскому языку, участие в их работе	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
3.	Изучение методической литературы по ФГОС в образовательном процессе ДОУ	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
4.	Участие в городских, региональных и республиканских семинарах, конкурсах для воспитателей татарского языка	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Участие в мероприятиях детского сада по годовому плану	По плану	Воспитатель Волкова А.М.

**Работа с детьми
Балалар белән эш**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Реализация УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
2.	Участие в городских мероприятиях, региональных, республиканских, всероссийских конкурсах.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
3.	Продолжение работы по обучению детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, моделирование, проектирование.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
4.	Выступления детей на утренниках на татарском языке со стихами татарских писателей и песнями татарских композиторов	сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Коррекционная работа с детьми, у которых результаты диагностики ниже среднего	сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
6.	Проведение мониторинга	сентябрь	воспитатель Волкова А.М.

		май	
7.	Индивидуальная работа с детьми на повторение и закрепление лексики (слова, речевые обороты, диалоги, тексты игр и песен)	в течение года	воспитатель Волкова А.М. воспитатели групп
8.	Ознакомление с творчеством А.Алиша (презентация, беседа, просмотров мультфильмов)	сентябрь	воспитатель Волкова А.М. муз. руководитель
9.	Тематическое мероприятие, посвященная памяти поэта «Великий герой-поэт -Муса Джалиль» : - Знакомство с жизнью и творчеством Мусы Джалиля (показ презентации), -Выставка книг Мусы Джалиля, -- Конкурс детских рисунков и поделок по произведениям М. Джалиля «Муса Жәлил – безнең йөрәкләрдә»	февраль	воспитатель Волкова А.М. муз. руководитель
10.	Музыкально – литературная мероприятие, посвященная Международному дню родного языка.	февраль	воспитатель Волкова А.М.
11.	Участие в конкурсе «Мин татарча өйрәнәм» и т.д.	февраль	воспитатель Волкова А.М.
12.	Музыкальное мероприятие «Науруз котлы булсын»	март	воспитатель Волкова А.М. муз.руководитель
13.	Неделя посвященная к 138 летию рождения Г.Тукая «Тукай иленэсэхэт»: -Тематические ООД, для детей; -Ознакомление с творчеством Г.Тукая (презентация, беседа, чтение худ.литературы); - Выставка детских рисунков. «Любимые герои из сказок Г.Тукая»; -Просмотр мультфильмов по стихам Г.Тукая;	апрель	воспитатель Волкова А.М. муз.руководитель
14.	Экскурсия в городскую библиотеку №5 с детьми подготовительной к школе групп приуроченный к дню великой отечественной войны «9 май-Бөек жиңү көне».	май	воспитатель Волкова А.М. и воспитатели
15.	Организация праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ: «Милли бәйрәм- Сабан туе» (ср. – подг.гр.)	июнь	воспитатель Волкова А.М., муз.руководитель, инструктор по физ.культуре и спорту, воспитатели.

- Выставка рисунков «Веселый сабантуй» - «Край родной Татарстан!» (ст.- подг.гр.)	август	
--	--------	--

Педагоглар белән эш.

Работа с кадрами. Методическая работа.

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Проведение консультаций, бесед с педагогами по обучению детей государственным языкам	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
2.	Продолжать изучение Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан»	сентябрь.	воспитатель Волкова А.М.
3.	Ознакомление педагогов с новинками литературы, статьями в журналах.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
4.	Проведение открытых мероприятий по УМК с использованием интерактивных и мультимедийных ресурсов.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
5.	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах по УМК.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
6.	Консультации специалиста: 1. «Татарский язык в спортивных мероприятиях» 2. «Создание татарской языковой среды» 3. «Татарский язык в песочной терапии» 4. «Татарский язык в режимных моментах» 5. «Как создать ИКТ игры по экологии с применением УМК» 6. «ЭРС в детском саду» 7. «Знакомим с народами Поволжья в режимных моментах» 8. Деловая игра «Знатоки татарского языка»	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
8.	Работа с русскоязычными воспитателями по обучению татарскому языку	В течении года	воспитатель Волкова А.М.

10.	Совместная работа с музыкальным руководителем по разработке сценариев праздников, развлечений к тематическим праздникам, театрализованным постановкам народных сказок.	в течение года	воспитатель Волкова А.М., муз. руководитель
-----	--	----------------	--

Ата-аналар беләнэш.

Работа с родителями.

№	<i>Наименование</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Обновление информации для родителей в уголках групп в соответствии с возрастом и тематикой	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
2.	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по приобщению детей к ценностям национальной культуры народов РТ	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
3.	Консультация родителям ДОУ <ul style="list-style-type: none"> • «Совместная работа детей с родителями по обучению татарскому языку»; • «Развитие коммуникативной речи в рамках УМК»; • «Развитие коммуникативных способностей у русскоязычных детей на занятиях татарского языка»; • «Формирование национального самосознания». 	сентябрь	воспитатель Волкова А.М.
4.	Выступления на родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> • «Реализация УМК в ДОУ» • «Использование УМК «Татарча сөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет» • «УМК в средней группе»; • «УМК в старшей группе»; • «УМК в подготовительной группе» 	Сентябрь	воспитатель Волкова А.М.

5.	Консультации, беседы с родителями по обучению детей татарскому, родному языку.	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
6.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности раннего возраста.	сентябрь	воспитатель Волкова А.М.
7.	Организация конкурсного движения в ДОУ, направленного на активизацию работы педагогов и родителей по обучению детей государственным языкам (конкурс рисунков, поделок по мультфильмам, стихам, сказкам)	Сентябрь-май	ст. воспитатель Кипрова В.П. воспитатель Волкова А.М., воспитатели ДОУ.
8.	Пополнение информации для родителей в уголке «Татарча да яхшы бел, урысча да яхшы бел...»	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
9.	Консультация для родителей детей разных национальности старшей и подготовительной группы «Национальное воспитание в ДОУ»	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
10.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, костюмов к праздникам	В течение года	воспитатель Волкова А.М.

5.2 План работы музыкального руководителя

Цели и задачи:

1. Приобщать детей к восприятию певческой культуры, развивать музыкально-эстетическое восприятие песен народного, классического и современного репертуара разнообразного характера и содержания, прежде всего связанного с миром родного края; воспитывать любовь к своей малой родине.

2. Приобщать дошкольников к восприятию музыкально-ритмической культуры; развивать художественное восприятие музыки и движений, доступных игр, танцев, хороводов, детского народного, бального и современного репертуара, частично разработанного на основе мелодий родного края; формировать опыт ценностей ориентации по отношению к родному краю.

3. Приобщать детей к культуре слушания музыки, исполняемой на музыкальных инструментах, классической и современной музыки, исполняемой на детских музыкальных инструментах, расширять объем музыкальных впечатлений.

4. Развивать музыкально-эстетическое восприятие игрового и танцевального (детского, народного, бального и современного) репертуара разного характера и содержания, разработанного, прежде всего на основе родных мелодий; формировать опыт ценностных ориентаций по отношению к национальным играм, хороводам, пляскам, воспитывать

любовь к Родине.

Организационная работа

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Оформлять музыкальный зал в соответствии с тематикой запланированных занятий	В течение года
2.	Оформить необходимую рабочую документацию	Сентябрь
3.	Составить циклограмму рабочего времени	Август
4.	Разработать перспективный план по взаимодействию с другими педагогами	Сентябрь
5.	Оформить индивидуальные диагностические карты детей по результатам диагностики	Сентябрь-октябрь
6.	Разработать перспективный план работы с детьми исходя из результатов диагностики	Сентябрь-октябрь
7.	Разработать перспективный план работы по возрастам	Сентябрь
8.	Продолжить работу по оснащению музыкальных и театральных уголков в группах	В течение года
9.	Систематизировать дидактический материал за лето	В течение года
10.	Составить отчет о проделанной работе за год.	Май

Работа с детьми

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести диагностику музыкального развития детей	Сентябрь, май
2.	Проводить музыкальные занятия с детьми согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам и сетке занятий	Ежедневно
3.	Провести диагностику с целью выявления музыкально-одаренных детей	Октябрь
4.	Проводить индивидуальную работу с одаренными детьми согласно плану и сетке занятий.	В течение года
5.	Проводить индивидуальную работу по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям	В течение года
6.	Проводить индивидуальную работу с детьми по проблемным направлениям	В течение года

7.	Проводить праздники и развлечения согласно плану	В течение года
8.	Участвовать с детьми в муниципальных, республиканских, во всероссийских очных и заочных конкурсах.	В течение года

Работа с педагогами

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести индивидуальные беседы о внешнем виде воспитателя на музыкальных занятиях.	Сентябрь
2.	Роль воспитателя на музыкальных занятиях	Октябрь
3.	Провести групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкальных и театральных уголков	В течение года
4.	Проводить репетиции с ведущими исполнителями ролей праздничных утренников	В течение года
5.	Привлечь воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций	В течение года
6.	Проводить индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей	В течение года
7.	Проводить работу по разучиванию детского музыкального репертуара	В течение года
8.	Проводить обсуждение сценариев детских утренников согласно плана	В течение года

Работа с родителями

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести открытые просмотры музыкальных занятий	Октябрь, май
2.	Провести индивидуальные консультации по запросам родителей	В течение года
3.	Обновлять материалы в папку по музыкальному воспитанию: «Создание предметно-музыкальной среды в семье»	Сентябрь
4.	«Музыкальные инструменты своими руками!»	Октябрь
5.	«Конкурс карнавальных костюмов»	Ноябрь
6.	«Народные праздники детям»	Январь

7.	«Развиваем вокальные данные ребенка»	Февраль
8.	«Домашний оркестр»	Март
9.	«Музыкальные игры дома»	Апрель
10.	«Развитие чувства ритма у ребенка»	Май
11.	«Играем в театр дома»	Июнь
12.	Привлекать родителей к проведению мероприятий детского сада. Проведение анкетирования родителей по всем возрастным группам	В течение года
13.	Привлекать родителей в качестве исполнителей в постановке концертных номеров на утренниках и участия на конкурсах	В течение года

Развлечения с детьми

Месяц	Название мероприятия	
Сентябрь	Подготов., старш.гр.	Ср., мл. возраст
	«Осенний квест»	
Октябрь	«День пожилого человека»-концерт; «Осенняя пора–очей очарование!»-развлечение. «Хоровод дружбы народов Поволжья»	«В гостях у сказки» - кукольный театр, «Здравствуй, Осень!» - развлечение.
Ноябрь	«День народного единства» - развлечение; «День Матери»-концерт.	«Теремок»-кукольный спектакль.
Декабрь	«Новогодний карнавал»-утренник	«Новый год стучится в дверь»-утренник
Январь	«Колядки»-развлечение	«Зимняя прогулка»- кукольный театр.
Февраль	«День защитников Отечества» - развлечение; «День родного языка» - фестиваль	«Играем в солдатиков» - кукольный театр.
Март	«Мамин праздник» -утренник, «Широкая масленица» - развлечение , «Науруз»-развлечение	«Мамочка моя»-утренники
Апрель	«Неделя театра». Конкурс театральных постановок произведений Г. Тукая.	«Солнечные зайчики» - развлечение.
Май	«День Победы» - развлечение, «Выпускной» - утренник	«Весеннее солнышко и пальчики» - театрализованное представление.

5.3. Годовой план инструктора физической культуры на 2024 – 2025 учебный год

Цель: Охрана здоровья воспитанников, формирование интереса и ценностного отношения к занятиям физической культуры.

Задача для работы с педагогами:

Развитие профессиональных способностей педагогов в образовательном процессе по обеспечению физического и психического здоровья дошкольников путем внедрения современных здоровьесберегающих технологий.

Задачи для работы с детьми:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.
2. Совершенствование работы по развитию физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации) через спортивные игры и упражнения; накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями).
3. Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами подвижных, спортивных игр и упражнений.

Задача для работы с семьей:

1. Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию активной позиции в физическом развитии и воспитании ребенка.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные		
I	<p>Организационно – диагностические:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести мониторинг физического развития детей средних, старших и подготовительных групп. 2. Подготовить и провести спортивное развлечение «Осенние забавы» для детей средних и старших групп. 3. Организовать и провести спортивные праздники «Вместе весело шагать в Здоровейку» в старшей группе. 4. Провести физкультурные досуги «В гостях у зимы» подготовительные группы. 5. Провести спортивное мероприятие «Зимние олимпийские игры» подготовительные группы 6. Провести спортивное развлечение с детьми подготовительной группы к «Дню Защитника Отечества» «Усолдата выходной». 7. Провести музыкально - спортивное развлечение «Масленица». Все группы «Между нами девочками...» - праздник 8 марта. Старшие группы «Навруз» все группы 8. Провести спортивное мероприятие «День космонавтики». Старшие группы. «Всемирный день здоровья» все группы. 9. Подготовка детей на парад посвященной к дню 9 Мая 10. Составление отчета о проделанной работе за год. 11. Разработка планов на новый учебный год. 	Сентябрь, май	Инструктор по физкультуре		
		Октябрь	Инструктор по ф.к. и воспитатели		
		Ноябрь	Инструктор по ф.к. и воспитатели		
		Декабрь	Инструктор по ф.к. и воспитатели		
		Январь	Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук		
		Февраль	Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук, тат. преподаватель		
		Март	Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук, тат. преподаватель		
		Апрель	Инструктор по ф.к.		
		Май	Инструктор по ф.к.		
		II	<p>Оснащение педагогического процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика и анализ результатов физической подготовленности детей. 2. Подготовить сценарии 		Воспитатели групп Инструктор по физкультуре

	<p>праздника «Осенние забавы»</p> <p>3. Регулярно информировать о спортивных мероприятиях в детском саду Консультация по оснащению спортивных уголков группы в соответствии с возрастом; «Проведение гимнастики пробуждения после дневного сна»; «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке»; «Индивидуальная работа на прогулке».</p> <p>4. подготовить сценарий спортивного праздника «<i>Вместе весело шагать в Здоровейку</i>» в старшей группе.</p> <p>5. Разработать и подготовить план соревнования «<i>В гостях у зимы</i>».</p> <p>6. Разработать конспект соревнований к «Дню защитника Отечества», «<i>У солдата выходной</i>»</p> <p>7. Провести музыкально - спортивное развлечение «<i>Масленица</i>». Все группы «<i>Между нами девочками...</i>» - праздник 8 марта. Старшие группы «<i>Навруз</i>» все группы</p> <p>8. Провести спортивное мероприятие «<i>День космонавтики</i>». Старшие группы. «<i>Всемирный день здоровья</i>» все группы.</p> <p>9. Подготовка детей на парад посвященной к дню 9 Мая</p> <p>10. Изготовить нетрадиционное спортивное оборудование</p> <p>11. Пополнение картотеки: - общеразвивающие упражнения - утренняя гимнастика - подвижные и малоподвижные игры - игры на внимания - пальчиковые игры - коррекционные игры.</p> <p>12. Приобретать методическую литературу по физическому развитию.</p>	<p>Сентябрь, май</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре</p> <p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре</p> <p>Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук, тат. Преподаватель</p> <p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре, муз.рук</p> <p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре</p> <p>Инструктор по физкультуре</p>
III	<p><u>Ведение документации:</u></p> <p>-Перспективный план на все группы. -План занятий на все группы. -Журнал учета посещаемости детей на занятии -Тетрадь индивидуальной работы. -Тетрадь для родителей с заданием и рекомендациями на каждого ребенка.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Инструктор по физкультуре.</p>
IV	<p><u>Работа с родителями:</u></p> <p>Наглядная информация – консультация на стендах: " Форма одежды для занятий по физической культуре" «Значение и организация утренней гимнастики в семье»; «Физкультурный уголок дома»;</p> <p>1. Выступления на родительских собраниях 2. Подготовить наглядную консультацию (папка – передвижка) «<i>Как вырастить ребенка здоровым и</i></p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Инструктор по физкультуре. Воспитатели групп</p>

	<p>успешным».</p> <p>3.Провести индивидуальные консультации на тему «Как научить ребенка следить за осанкой».</p> <p>4.Подготовить наглядную консультацию (папка-передвижка) «Особенности закаливания детей в детском саду».</p> <p>5.Ширма: «Движение – залог здоровья».</p> <p>6.Конкурс рисунков «Мир нужен всем»</p> <p>7.Подготовить наглядную консультацию (папка-передвижка) «Бережем здоровья с детства, или 10 заповедей здоровья».</p> <p>8.Консультация: «20 лучших игр и упражнений для развития координации, силы и ловкости».</p> <p>9.Подготовить наглядную консультацию (папка-передвижка) «Профилактика плоскостопия».</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
V	<p><u>Работа с педагогами:</u></p> <p>1.Обновление спортивных уголков в группах соответственно возрасту детей.</p> <p>2.Систематическое информирование педагогов о состоянии здоровья детей.</p> <p>3.Подготовить и провести спортивное развлечение «Осенние забавы» для детей средних и старших групп.</p> <p>4.Организовать и провести спортивные праздники «Вместе весело шагать в Здоровейку» в старшей группе.</p> <p>5.Провести физкультурные досуги «В гостях у зимы» подготовительные группы.</p> <p>6.Провести спортивное мероприятие «Малые зимние олимпийские игры» подготовительные группы</p> <p>7.Провести спортивное развлечение с детьми подготовительной группы к «Дню Защитника Отечества» «У солдата выходной».</p> <p>8.Провести музыкально - спортивное развлечение «Масленица». Все группы «Между нами девочками...» - праздник 8 марта. Старшие группы «Навруз» все группы</p> <p>9.Провести спортивное мероприятие «День космонавтики». Старшие группы. «Всемирный день здоровья» все группы.</p> <p>10. Подготовка детей на парад посвященной к дню 9 Мая</p> <p>11.Диагностика и анализ результатов физической подготовленности детей.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль,</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь- Май</p>	<p>Инструктор по ф.к. воспитатели</p> <p>Инструктор по ф.к. восп, муз. руковод.</p> <p>Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук, тат. Преподаватель Инструктор по ф.к. восп, муз. руковод Инструктор по ф.к Инструктор по ф.к</p>
VI	<p><u>Организационно – методические:</u></p> <p>1.Разработка и реализация перспективного плана, плана занятий, работа с педагогами и родителями.</p> <p>2.Повышение профессиональной квалификации.</p> <p>3.Изучение новой методической литературой по физическому развитию.</p> <p>4.Участие в методических объединениях инструкторов города.</p> <p>5.Участие на педагогических советах МБДОУ № 40</p>	<p>В течение года</p>	<p>Инструктор по физкультуре.</p>

5.4 План работы учителя – логопеда

Цель: своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедическую группу.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
5. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, родителями с целью улучшения результативности коррекционной работы.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям;
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне их;
- систематизация учебно-методического материала

№	Направления	Содержание работы	Цель	Категория	Сроки проведения	Контроль
1 Организационное						
1		Подготовка кабинета к новому учебному году	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	До 01 октября	Кабинет, паспорт кабинета
2		Изучение документации, вновь зачисленных детей	Диагностика	Логопед	С 01 по 15 сентября	Речевая карта
3		Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года	Организация коррекционно-образовательного процесса	Логопед	С 01 по 15 сентября, с 15 по 31 мая	Документация
4		Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией	Организация коррекционно-образовательного процесса	Логопед	С 01 по 15 сентября	Циклограмма
5		Оформление логопедического уголка и обновление материала для педагогов и родителей на стендах и уголка логопеда	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	Ежемесячно	Логопедический уголок
6		Оказание помощи в оформлении логопедических уголков в группах	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	Ежемесячно	Логопедические уголки
7		Изготовление наглядности для оформления логопедического кабинета	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	В течение года	Наглядность
8		Составление индивидуальных коррекционных планов	Проведение коррекционной работы с учетом речевого заключения и	Логопед	С 1 по 15 сентября	Индивидуальные планы работы

			индивидуальны х психофизическ их особенностей детей			
9		Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	В течение года	Компьютерные программы
10		Анализ коррекционной работы	Эффективность коррекционной работы	Логопед	С 15 по 30 мая	Отчет о проделанной работе

2. Диагностическое

1		Углубленное обследование детей логопедической группы	Выявление уровня развития речи детей	Дети логопед. групп ы	Сентябрь	Речевые карты
2		Сбор медицинских и педагогических сведений о развитии детей	Скрининг развития	Дети логопед. групп ы	Сентябрь	Речевые карты
3		Мониторинг речевого развития	Отслеживание динамики развития речи в процессе коррекции	Дети логопед. групп ы	Сентябрь (25-30) Май (25-30)	Речевой профиль Индивидуальное планирование коррекционно-развивающих занятий
4		Обследование детей по запросу воспитателей и родителей	Выявление детей с проблемами в развитии речи.	Дети старших и подготовительных групп	В течении года	Речевая карта

4. Коррекционно-развивающее

1		Индивидуальные занятия с детьми по коррекции речевых нарушений	Развитие артикуляционного аппарата, исправление недостатков звукопроизношения. Формирование системы родного языка с учетом специфических проявлений дефекта, обусловленных формой речевой аномалии	Дети логопедической группы	Ежедневно	Индивидуальные тетради, расписание и план индивидуальных занятий
2		Подгрупповые НОД: а) по формированию подвижности артикуляционного аппарата б) по автоматизации звуков в) по развитию речи	Развитие эфферентного артикуляционного праксиса на базе имеющихся звуков Закрепление механизмов образования звука, введение его в речь, автоматизация. дифференциация Формирование лексико-грамматической и синтаксической системы родного языка. Развитие диалогической и монологической речи. Совершенствование	Подгруппа детей с наиболее слабо сформированными эфферентными связями Подгруппы детей со сходным дефектом звукопроизношения Подгруппы детей с ОНР	Сентябрь - февраль По мере формирования произношения определеного звука у подгруппы детей Сентябрь – май	Индивидуальные тетради Индивидуальные тетради Календарно-тематический план, конспекты, расписание занятий

			ание коммуникативных навыков. Формирование фонетической стороны речи. Развитие фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза. Развитие моторики.			
3		Фронтальные занятия	Совершенствование произносительной системы. Развитие фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза. Формирование системы родного языка, развитие памяти, внимания. Развитие мелкой моторики. Формирование лексико-грамматической стороны речи. Развитие связной речи.	Старшая и подготовительная логопедическая группа	С 18 сентября – 15 мая	Календарно-тематический план, конспекты фронтальных занятий
4. Профилактическое						
1		Обследование детей раннего дошкольного возраста	Предупреждение речевых нарушений	Дети 2-3 лет	По запросу родителей и воспитателей	Журнал ПМПк
2		«Какие недостатки речи ребенка должны нас беспокоить?»	Предупреждение речевых нарушений	Родители детей младшего дошкольного возраста	По запросу родителей и воспитателей	Информационный лист в родительском уголке

3		Оформление родительского уголка	Профилактика речевых нарушений	Родители старшей группы	1 раз в месяц	Стеновые листы
5. Просветительское						
1		Родительские собрания: «Результаты комплексной диагностики детей специалистами МДОУ. План работы на год». «Динамика речевого продвижения каждого ребенка» «Итоги коррекционной работы за год»	Знакомство с организацией и содержанием коррекционной работы по развитию речи в старшей логопедической группе Знакомство с результатами речевого развития Подведение итогов коррекционной работы за год	Родители детей логопедической группы Родители детей логопедической группы Родители детей логопедической группы	Первая неделя октября 2-я половина марта Конец мая	Выступление на собрании. Анкета для родителей
2		Открытые логопедические занятия: <i>Тема: «Звук ЛЬ. Буква Л»</i> <i>Тема: «Звуки Д – ДЬ. Буква Д»</i>	Показ родителям методики и особенностей работы с детьми	Родители детей логопедической группы	Февраль Март	Перспективный план работы с родителями, конспекты
3		Открытые занятия для педагогов	Знакомство педагогов с особенностями методики работы с детьми с нарушениями речи	Воспитатели групп	В течение года	Календарно-тематическое планирование, планирование МДОУ
4		Посещение занятий воспитателей	Анализ проводимых занятий	Воспитатели групп	В течение года	Календарно-тематическое планирование воспитателей, планирование МДОУ
5		Тренинг: «Роль семьи в развитии речи ребенка»	Значение семьи в речевом развитии детей	Родители детей логопедической группы	Февраль	Перспективное планирование работы с родителями, выступление

6		Тренинг: «Играем пальчиками и развиваем речь»	Значение игр по мелкой моторике в развитии речи	Родители детей логопедической группы	Март	Перспективное планирование работы с родителями, выступление
7		Тренинг: «Игровая школа мышления»	Игры для развития мышления	Родители детей логопедической группы	Апрель	Перспективное планирование работы с родителями, выступление
8		Стенд «Нарушения речи»	Знакомство родителей с речевыми нарушениями	Родители детей логопедической группы	Октябрь	Папка-передвижка
9		Папка-передвижка «Артикуляционная гимнастика»	Знакомство родителей с требованиями проведения артикуляционной гимнастики	Родители детей логопедической группы	Октябрь	Папка-передвижка
10		Папка-передвижка «Игры на развитие фонематического слуха»	Игры на развитие фонематического слуха	Родители детей логопедической группы	Декабрь	Папка-передвижка
11		Папка-передвижка «Роль дыхания в процессе речи (развивающие дыхательные упражнения)»	Типы дыхания, игры на дыхание	Родители детей логопедической группы	Февраль	Папка-передвижка
12		Папка-передвижка «Лексико-грамматические игры»	Игры на развитие лексико-грамматических категорий	Родители детей логопедической группы	Май	Папка-передвижка
13		Оформление логопедического стенда	Знакомство с проблемами логопедии	Родители детей логопедической группы	Раз в квартал	Информационные листы
14		Выступления на педагогических советах	Просвещение воспитателей по вопросам логопедии	Воспитатели МДОУ	В течение года	План работы МДОУ, выступление
15		Участие в проведении городских	Участие и проведение методических объединений	Воспитатели, специалисты	В течение года	План работы методического объединения

		методических объединений				
6. Консультационное						
1		Консультации для родителей: Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников Движение и речь Словарный запас у детей	Оказание помощи родителям	Родители детей логопедической группы	Октябрь Январь Апрель	План работы МДОУ, перспективное планирование с родителями, выступление
2		Индивидуальные беседы консультации	Взаимосвязь с родителями в процессе коррекционной работы	Родители логопедической группы	По мере необходимости	Журнал учета консультаций
3		Индивидуальные консультации	Помощь родителям	Родители детей с проблемами в речевом развитии (не посещающих логопедическую группу)	По заявке родителей	Журнал учета консультаций
6. Экспертное						
1		Смотр детей логопедической группы	Проследить уровень речевой готовности	Логопеды	Май	Протокол
2		Анализ работы	Подведение итогов работы за учебный год	Логопеды	Май	Отчет о проделанной работе
7. Повышение уровня квалификации						
1		Участие в работе творческой группы	Повышение уровня педагогического мастерства	Воспитатели, педагоги, логопеды, специалисты	По графику	Анализ, отчет, выступление, презентация План работы
2		Мероприятия по повышению квалификации учителя-логопеда	Повышение уровня педагогического мастерства	Воспитатели, педагоги, логопеды, специалисты	В течение года	Анализ, отчет, выступление, презентация План работы

		(посещение курсов, методических объединений, обмен опытом и т. д).				
3		Тема по самообразованию: «Формирование навыков словообразования у детей с ТНР»	Повышение профессионального уровня	Педагоги	В течение года	План, отчет и анализ по данной теме

5.5. План работы педагога – психолога

Цель:

Психолого - педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ основных и дополнительных программ, а также оказание психолого – педагогической помощи детям испытывающим трудности в адаптации, общении и освоении основной образовательной программы в соответствии с ФГОС.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение детей в период адаптации в ДОУ;
2. Психологическое сопровождение детей подготовительных групп, подготовка к школе, отслеживание динамики их развития;
3. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития;
4. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
5. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
6. Содействие повышению психологической компетенции педагогов ДОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
7. Способствовать повышению ответственности родителей за психоэмоциональное благополучие детей. Расширять психолого-педагогические знания и умения по оптимизации детско-родительских отношений.
8. Создание позитивного микроклимата в детском саду.

Направления:

1. Психодиагностика
2. Психопрофилактика
3. Психокоррекция
4. Просветительская работа
5. Консультационная работа
6. Методическая работа
7. Экспертная работа

№ п/п	Наименование работы	Условия проведения	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат	Объем работы (временной норматив)
1	2	3	4	5	6	7
1. Психологическое сопровождение образовательной деятельности						
1.1	Диагностика познавательных процессов. Диагностический альбом Сеаго; Диагностический комплекс «Цветик-семицветик» Куражевой. Диагностика раннего умственного развития детей 2-3 лет.Е.А. Стребелева	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	В течении года	Изучение актуального уровня развития воспитанников	38,3
1.2	Коррекционно-развивающие занятия с детьми по выявленным проблемам.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	В течении года	Развитие психических процессов воспитанников	37,8
1.3	Психологическое консультирование педагогов «Формирование уверенности в себе для взрослых и детей». «Психологическая профилактика эмоционального и профессионального выгорания» «Я спокоен...или Способы борьбы со стрессом»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	В течении года	Повышение психологической компетенции педагогов	38
1.4	Психологическое консультирование родителей (законных представителей) «Роль семьи в развитии способностей ребенка» «Развитие познавательной активности дошкольников методами игровой деятельности» «Искусство, наказывать или прощать»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н..	В течении года	Повышение психологической компетенции родителей	38
2. Психологическое сопровождение воспитания и развития личности обучающегося						
2.1	Диагностика по выявлению детей группы риска и одаренных детей Тест тревожности (Р. Тэмпл, М. Дорки, В. Амен); «Кактус» М. Панфилова; Самооценка и уровень притязаний ("Лесенка" С.Г. Якобсон, В.Г. Щур) Дом-дерево-человек. Рисунок семьи. Несуществующее животное; Модернизированная анкета по методике «Карта	Индивидуальная/ групповая Анкетирование	Степанова О.Н.	сентябрь-октябрь	Выявление детей, обладающих способностями «выше среднего уровня», для оказания психологической поддержки и развития	38,4

	одаренности» Хаана и Каффа Методика «Два дома» (И. Вандвик, П. Экблад)					
2.2	Коррекционно-развивающие занятия с детьми группы риска.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Нормализация психического здоровья	37,8
2.3	Коррекционно-развивающие занятия с одаренными детьми. Модернизированная программа для одаренных детей старшего дошкольного возраста по развитию коммуникативной и эмоционально-волевой сферы «Я –уникальный», авторы коллектив психологов	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	октябрь, март	Развитие эмоционально-волевой сферы, коммуникативных умений и навыков	36.8
2.4	Психологическое консультирование педагогов «Особенности работы с одаренными детьми».	Групповая	Степанова О.Н.	октябрь	Повышение психологической компетенции педагогов	38
2.5	Психологическое консультирование родителей «О гиперактивности и гиперопеке детей » «Дефицит родительской любви» Почему возникают истерики у ребенка, учим проигрывать»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	ноябрь	Повышение психологической компетенции родителей	38
2.6	Психологическое консультирование педагогов «Работа с семьями группы риска»	Групповая	Степанова О.Н.	ноябрь	Повышение психологической компетенции педагогов	37
3. Психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом уровне						
3.1	Диагностика адаптационного процесса у вновь прибывших детей (наблюдение).	Групповая	Степанова О.Н.	сентябрь, октябрь	Выявление детей с неблагоприятным течением адаптации	38.3
3.2	Диагностика психологической готовности к обучению в школе «Фронтальная диагностика изучения стартовых возможностей дошкольников»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	октябрь, апрель	Изучение актуального уровня развития воспитанников	38,3

3.3	Коррекционно-развивающие занятия с вновь прибывшими детьми по модернизированной программе для детей 2-4 лет «Адаптация в детском саду» автор Кошеварова Н.Х.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	октябрь, ноябрь	Оказание психологической поддержки воспитанникам с неблагоприятным течением адаптации	37,8
3.4	Коррекционно-развивающие занятия с детьми, показавшими низкий уровень готовности к обучению в школе.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Повышение уровня психологической готовности детей к обучению	37,8
3.5	Психологическое консультирование педагогов «Как облегчить ребенку расставание с родителями».	Групповая	Степанова О.Н.	сентябрь, май	Повышение психологической компетенции педагогов	37,8
3.6	Психологическое консультирование родителей «Ребенок поступает в детский сад. Почему дети часто болеют в этот период» «Возрастные особенности ребенка 6-7 лет. Психологическая готовность к школе»	Групповая	Степанова О.Н.	сентябрь, май	Повышение психологической компетенции родителей	37,8
4. Психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению психологического здоровья обучающегося						
4.1	Коррекционно-развивающие занятия с детьми ОВЗ (адаптированная программа индивидуально-подгрупповых занятий для детей с ОВЗ от 4 до 7 лет «Мы вместе!» коллектив авторов).	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Нормализация психического здоровья воспитанников, развитие психических процессов	37,8
4.2	Психологическая диагностика детей, направляемых на ППк	Индивидуальная	Степанова О.Н..	в течении года	Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению воспитанников	37,3
4.3	Психологическое консультирование педагогов «Формы работы по сохранению и укреплению психологического здоровья детей в ДОУ»	Групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Повышение психологической компетенции педагогов	38
4.4	Психологическое консультирование родителей «Роль семьи в развитии ребенка с ограниченными возможностями» «Как правильно вести себя с ребенком»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Повышение психологической компетенции родителей	38

	Активных часов	666
	Методическая работа	666
	Итого	1332

5.6 План по реализации и совершенствованию в образовательный процесс ФГОС ДО

Цель: организация методического сопровождения по реализации ФГОС ДО в дошкольной образовательной организации

Задачи:

1. Выявление проблем дошкольного учреждения по вопросам реализации ФГОС ДО.
2. Организация деятельности по повышению профессиональной компетентности руководителей и педагогов.
3. Изучение и распространение передового педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

№п/п	Направления деятельности, Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС ДО	2024-2025 г.г.	Заведующий, старший воспитатель	Сформированный банк документов
1.2.	Исполнение региональных нормативно-правовых, локальных актов, обеспечивающих реализацию ФГОС дошкольного образования.	Ежегодно	Заведующий, старший воспитатель, зам. по АХЧ, сотрудники организации	Разработанная база локальных актов
1.3.	Мониторинг созданных в ДОУ условий реализации ФГОС ДО	2024-2025 г.г.	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Корректировка планов по реализации ФГОС ДО, Образовательной программы, Программы развития и других локальных актов
1.4.	Подведение итогов работы по сопровождению реализации ФГОС ДО за 2024-2025 у.г. на педагогическом совете	2024-2025 г.	Старший воспитатель	Протокол педагогического совета

2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО

2.1.	Участие в работе творческих групп района, Круглых столов, семинарах по проблемам реализации ФГОС ДО.	Весь период реализации плана–графика 2024-2025 г.	Заведующий, старший воспитатель	Пополнение базы методических Иновационных разработок в ДОО для реализации ФГОС ДО
2.2.	Организация изучения опыта реализации ФГОС ДО в других районах	2024-2025 г.	Старший воспитатель	Распространение изученного опыта
2.3.	Мониторинг базового оснащения развивающей предметно-пространственной среды	2024-2025 г.	Заведующий, старший воспитатель, зам. по АХЧ	Корректировка разделов Образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности РПСС

3. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО

3.1.	Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через активные формы методической работы и курсов повышения квалификации.	Весь период реализации плана – графика 2024-2025 г.	Заведующий, старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации ФГОС ДО (в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников учреждения).
3.2.	Подготовка педагогов к выступлениям на конференциях, семинарах, профессиональных конкурсах	2024-2025 г.	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Система обучения педагогических кадров, самообразование.
3.3.	Создание условий для участия педагогов в муниципальных и региональных конкурсах педагогических достижений	2024-2025 г.	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Знакомство с передовым и педагогическим опытом лучших педагогов района. Распространение передового педагогического опыта.

4. Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО

4.1.	Комплектование библиотеки методического кабинета.	Весь период реализации плана–графика 2024-2025 г.	Старший воспитатель	Программно-методический комплекс в соответствии с Образовательной Программой дошкольного образования
4.2.	Работа с учебно-методической базой ДОО: Определение соответствия методических материалов, рабочих программ, ОП ДО требованиям ФГОС ДО	2024-2025 г.	Старший воспитатель	Утвержденные рабочие программы
4.3.	Оказание методической помощи педагогам по вопросам реализации ФГОС ДО.	2024-2025 г.	Старший воспитатель	Создание системы методической работы в ДОО, обеспечивающей сопровождение и реализацию ФГОС ДО
5. Информационное обеспечение реализации ФГОС				
5.1	Информирование общественности через средства массовой информации на стендах в образовательном учреждении и на сайте МБДОУ	Постоянно	Старший воспитатель, ответственный за сайт	Распространение передового педагогического опыта лучших педагогов
5.2.	Изучение информационно-методических сайтов, журналов «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Управление ДОО», «Дошкольное воспитание» и др.	Постоянно	Старший воспитатель	Пополнение банка данных педагогического опыта

6. Система взаимодействия ДОО

6.1 Взаимодействие с родителями

Цель: Создание модели сотрудничества ДОО с разными типами семей воспитанников.

Задачи:

1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
3. Расширение средств и методов работы с родителями, проведение их анализа и оценки;
4. Создание особой творческой атмосферы;
5. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию деятельности ДОО;
6. Повышение психолого–педагогической культуры родителей.

Формы работы:

- Индивидуальные консультации
- папки–передвижки
- деловые игры
- игротеки
- встречи с интересными людьми
- дни открытых дверей
- выставки
- семейные проекты
- педагогические бюллетени
- различные формы досуга
- фотовыставки
- памятки–рекомендации
- родительские собрания.

Общие родительские собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Основные цели и задачи образовательной деятельности ДОО на новый учебный год	11.09.2024	Заведующий Зам по АХЧ Старший воспит Ст. м/с
2.	Итоги воспитательно-образовательной деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год	31.05.2025	Заведующий Зам по АХЧ Старший воспит Ст. м/с

Групповые родительские собрания

ГРУППОВЫЕ СОБРАНИЯ			
1	<u>1,2 младшая</u> 1.«Адаптация. Задачи обучения и воспитания на 2024-2025 учебный год». Возрастные особенности детей.	3 неделя сентября	Воспитатели групп
	2. «Игры и пособия для развития детей младшего дошкольного возраста».	3 неделя января	
	3. «Успехи нашей группы или чему мы научились за год. Организация безопасного летнего отдыха»	3 неделя мая	
2	<u>Средние группы</u> 1.«Задачи обучения и воспитания на 2024-2025	3 неделя сентября	Воспитатели групп

	учебный год». Возрастные особенности детей. 2 «Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду и в семье дошкольника» 3. «Успехи нашей группы или чему мы научились за год. Организация безопасного летнего отдыха»»	3 неделя января 3 неделя мая	
3.	<u>Старшие группы</u> 1.«Задачи обучения и воспитания на 2024-2025 учебный год». Возрастные особенности детей. 2. «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» 3.«Успехи нашей группы или чему мы научились за год. Организация безопасного летнего отдыха.»»	3 неделя сентября 3 неделя января 3 неделя мая	Воспитатели групп
4.	<u>Подготовительные группы</u> 1.«Задачи обучения и воспитания на 2024-2025 учебный год». Возрастные особенности детей. 2.«Интернет - друг или враг». Информационная безопасность детей 3. «Семья на пороге школьной жизни»	3 неделя сентября 3 неделя января 3 неделя мая	Воспитатели групп

План работы

Сентябрь			
№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми	Август-сентябрь	Воспитатели психолог
2.	Индивидуальные беседы с родителями, заключение договоров	Август-сентябрь	Заведующий, секретарь
3.	Анкетирование, посещение семей вновь прибывших детей составление социального паспорта семьи	Сентябрь	Воспитатели, психолог
4.	Оформление информационно-консультационного материала для родителей в группах: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ООД, возрастные характеристики, целевые ориентиры возрастного этапа и т.д.	Сентябрь	Воспитатели групп
5.	Консультации: «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста». «Безопасность детей на городских улицах».	Сентябрь	Воспитатели групп
Октябрь			
1.	Организация и оформление фотовыставок в группах, приуроченных тематической декаде «День пожилых людей»	01.10.-07.10.2024	Воспитатели групп

	«Мои родные» (выставка фотографий воспитанников со старшим поколением).		
2.	«Уголок Здоровья»: «Что должно входить в состав домашней аптечки?» Цель: повышения родительской компетентности по профилактике заболеваний.	октябрь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Консультации: «Нравственно - патриотическое воспитание у детей дошкольного возраста»	24.10.2024	Воспитатели групп
4.	Утренники «Осень к нам пришла»	21.10.-25.10.2024	Воспитатели Муз.руководител и спец-ты ДО
Ноябрь			
1.	Анкетирование «Чего вы ждете от детского сада в этом году». Цель: получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия ДОУ с семьей, о готовности родителей участвовать в жизни детского сада	05.11.-09.11.2024	Воспитатели групп
2.	«Уголок Здоровья»: «Здоровье каждого человека -этоого богатство» «Как вести себя во время болезни?» Разработка буклетов по предупреждению травматизма в здании образовательного учреждения для дошкольников, описание наиболее опасных мест в здании ДОУ.	Ноябрь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Неделя матери <u>Оформление в группах праздничных газет, посвященных Дню Матери.</u> <u>Вечер развлечения «Мама – солнышко моё»</u>	23.11-25.11.2024	Воспитатели музыкальный руководитель
4.	Консультации: «Правовое образование старших дошкольников» «Можно ли обойтись без наказания»	14.11.2024 28.11.2024	Панфилова С.К.
Декабрь			
1.	Стеновая информация для родителей и сотрудников о Международном дне инвалидов	03.12.2024	Воспитатели
2.	«Уголок Здоровья» «Ребенок и телевизор - держите дистанцию!». «Как уберечься от простуды».	Декабрь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Праздничные утренники - «Скоро, скоро новый год!»	21.12.-28.12.2024	Воспитатели, музыкальный руководитель
4.	Консультации: «Бережем здоровья с детства, или 10	05.12.2024	

	заповедей здоровья» «Правила безопасного дорожного движения в зимний период»		Галеева О.А.
Январь			
1.	«Уголок для родителей» «Осторожно, мультфильмы!» «Счастливые выходные дни»	Январь	Воспитатели
2.	«Уголок здоровья» «Как укрепить здоровье детей в условиях семьи».	Январь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Консультации: «Зимние игры и забавы для детей» Родитель - пример поведения на улице и дороге.	Январь	Воспитатели групп
Февраль			
1.	Оформление фотовыставки ко Дню защитника Отечества: «Ай да папа! Лучший в мире!».	20.02.2025	Воспитатели
2.	Совместная проектная деятельность «Мой папа самый лучший!»	13.02-17.02.2025	Воспитатели
3.	«Уголок Здоровья» «Витамины, полезные продукты и здоровый организм».	февраль	Старшая медицинская сестра, воспитатели
4.	Музыкально-спортивные развлечения, тематическая образовательная деятельность мероприятия совместно с родителями «День Защитника Отечества»	20.02-22.02.2025	Воспитатели, муз.рук-ль, инструктор по ф/к
5.	Консультации: «Роль татарских народных игр в обучении татарскому языку русскоязычных детей» «Вы покупаете игру или игрушку. Для чего?»	15.02.2025 21.02.2025	Волкова А.М.
Март			
1.	Оформление фотовыставки: «Мама, мамочка. Мамуля».	01.03-07.03.2025	Воспитатели
2.	Утренники, приуроченные Международному женскому дню «8 Марта»	28.02-07.03.2025	Воспитатели, муз. рук-ль
3.	«Уголок здоровья» «Одежда по сезону»	Март	Старшая медицинская сестра, воспитатели
4.	Консультации: «О талантах ребенка: как их распознать?» «30 ответов для родителей, желающих помочь ребенку в развитии». Профилактика плоскостопия	14.03.2025 22.03.2025 27.03.2025	Грахова Е.М. Шиахметова А.М. Локтева М.В.

Апрель			
1.	Анкетирование родителей: «Как вы оцениваете работу детского сада? Запросы на следующий год»	10.04.-14.04.2025	Старший воспитатель, Воспитатели
2.	«Уголок Здоровья» «Дисциплина на улице - залог безопасности»	Апрель	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Тематическая выставка рисунков «Космические чудеса»	10.04.-14.04.2025	Воспитатели
4.	Консультации: «Учимся читать книги детям» «Семейный досуг без телевизора!»	18.04.2025 25.04.2025	Воспитатели
Май			
1.	Взаимодействие с родителями воспитанников при оформлении информационно-наглядного материала «Расскажите детям о Победе!»	01.05.-11.05.2025	Воспитатели
2.	«Уголок Здоровья» «Как организовать летний отдых детей». «Летний санбюллетень»	Май	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Выставка «Всё для Победы!»	01.05.-11.05.2025	Воспитатели
4.	Выпускные утренники подготовительных группах - «До свидание, детский сад!»	24.05.-26.05.2025	Воспитатели, муз рук-ль, узкие специалисты.
5.	Консультации: «Учимся играя. Эффективность использования кубиков Зайцева». (младшая, средняя группы). «Что должен знать и уметь выпускник младшей (средней, старшей, подготовительной) группы»	16.05.2025 23.05.2025	Набоких Е.В. Курылёва Е.Н.

6.2. Система работы со школой

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный перспективный характер в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:

- приобщать детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечивать эмоциональное благополучие каждого ребенка, его положительного самоощущения при переходе от игровой деятельности к учебной;
- развивать инициативность, любознательность, способность к творческому самовыражению; расширять знания об окружающем мире, стимулировать познавательную, коммуникативную, игровую и другие виды активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- согласованность (преемственность) задач дошкольного и начального общего образования;
- желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;

- развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Содержание работы	Цель	Срок	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы			
Обсуждение и утверждение совместного плана работы. Ознакомление воспитателей с программой 1-го класса. Ознакомление учителей начальных классов с программой МБДОУ д/с №40 «Созвездие» ЕМР РТ	-запланировать совместную работу на учебный год, -обеспечить создание системы непрерывного образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР МАОУ "Полилингвальный образовательный комплекс "Адымнар - Алабуга" ЕМР РТ, Зам. директора по УВР МБОУ «Многопрофильный лицей №10», старший воспитатель МБДОУ д/с №40 «Созвездие»
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	-проследить и в дальнейшем использовать связь и согласованность целей, задач, методов, средств воспитания и обучения в детском саду и школе	В течение года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, воспитатели, подготовительной группы, учителя начальных классов.
Участие в педагогических советах.	-обмениваться педагогическим опытом преемственности детского сада со школой		
Взаимное консультирование.	-оказывать консультативные услуги по вопросам воспитания и образования детей		
Проведение совместных родительских собраний	-подготовить родителей к началу учебного года в школе: рассказать об общих требованиях к обучающимся в образовательных учреждениях, трудностями в процессе адаптации учащихся 1-х классов в школе, - ознакомить родителей воспитанников с образовательной программой МАОУ «Адымнар -Алабуга», МБОУ «Многопрофильный лицей №10».		
Содержание работы с детьми			

Посещение торжественной линейки в школе	-познакомить воспитанников со школой, традицией празднования дня Знаний	Сентябрь	Зам. директора по УВР старший воспитатель , воспитатели подготовительной группы
Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного, актового зала и т.п.)	-расширить представления воспитанников о школе, -способствовать плавной адаптации к школе	В течении года	
Беседа о школе	-выявить знания детей о школе, ее назначении, -дать воспитанникам информацию о функциях школы, -развивать познавательный интерес		воспитатели подготовительной группы
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	-воспитывать уважение к учителю, -развивать познавательную активность воспитанников		
Чтение и рассказывание стихов о школе	-совершенствовать речевые навыки, -развивать детское творчество, -способствовать выявлению и раннему развитию талантливых детей, -формировать стремление к получению новых знаний		
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	-развивать наблюдательность, -учить воспитанников рассуждать на тему школьной жизни, делать выводы	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	-совершенствовать изобразительное творчество детей, -вызвать желание учиться в школе, получать новые знания		
Выставка детских работ «Моя будущая школа»	-оформить выставку детских работ в групповой раздевалке для родителей	В течение года	
Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник»	- помочь воспитанникам примерить на себя роль ученика в процессе игровой деятельности		

Словесные и дидактические игры школьной тематики	-совершенствовать речевые умения, - развивать познавательную активность детей		
Знакомство с пословицами поговорками и загадками об учении в школе	-познакомить с народным фольклором об учении, - расширить словарный запас детей на тему «Школа».		
Рассматривание школьных принадлежностей. Дидактическая игра «Собери портфель»	-формировать представление о школьных принадлежностях, их назначении		Учителя начальных классов, воспитатели подготовительной группы
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	-формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе	По плану школы	
Посещение праздника «Прощание с букварем»	-воспитывать интерес к получению новых знаний, чтению	По плану школы	
Выпуск детей из детского сада	-провести выпускной бал для воспитанников подготовительной группы, -обеспечить положительное самоощущение ребенка в окружающем мире	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы
Обследование детей подготовительной группы с целью изучения уровня готовности к обучению в школе.	-провести тестирование на уровень готовности детей к школе, -проследить динамику интеллектуального, речевого развития за учебный год	Сентябрь - май	старший воспитатель, воспитатели, психолог МБДОУ д/с №40 «Созвездие « ЕМР РТ
Содержание работы по взаимодействию с родителями			
Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей.	-оказать консультативную помощь родителям по оказанию психологической готовности к школе	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы
Родительское собрание «Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”»	-довести до сведения родителей основные задачи образовательной программы ДОУ, -проинформировать о том, какими знаниями, умениями, навыками должен владеть будущий первоклассник	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов, старший воспитатель

Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе». Выпуск брошюр «Развиваем внимание у детей».	-оказать консультативную помощь родителям по теме «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	Январь	
Консультация «Готовим руку к письму»	-проинформировать родителей о приемах подготовки руки детей к письму в школе, -дать ссылки на электронные адреса сайтов с обучающими материалами по теме подготовки к школе	Февраль	
Родительское собрание «Скоро в школу мы пойдем» (совместно с учителем начальных классов).	-оказать консультативную помощь родителям по вопросам адаптации детей к школе, -проинформировать, какие канцелярские товары и школьные принадлежности надо приобрести, -проинформировать, какую образовательно-воспитательную работу следует провести с детьми в летнее время для позитивного настроения детей на успешное обучение в школе.	Май	

6.3 Взаимодействие ДОУ с социумом

№	Название организации	Мероприятия	Сроки
1	МКУ «УО ЕМР»	Участие в городских конкурсах для педагогов и воспитанников ДОО	В течение года
2	Елабужский институт КФУ	1. Научное руководство инновационной деятельностью педагогов, рецензирование 2. Прохождение студентами дошкольного отделения педагогической практики на базе ДОО. 3. Курсы повышения квалификации	В течение года
3	ГИБДД	Экскурсия детей, игры, развлечения; Приглашения сотрудников ГИБДД с выступлениями на собраниях, педчасах Проведение экскурсий по улицам города (ознакомление с ПДД)	По плану

4	Елабужский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник	Посещение занятий и мастер-классов, участие в мероприятиях и театрализованных представлениях	В течение года
5	«Единая Россия»	Проведение тренировок в легкоатлетическом манеже	Май, летний период
6	ФГБУ «Национальный парк «Нижняя Кама»	1. Участие в региональных и муниципальных конкурсах «Лучшая кормушка», «Чудо елочка своими руками», «Марш парков»	В течение года
7	Детская поликлиника	Медицинское курирование врачом педиатром, врачом-офтальмологом	постоянно
8	ПМПК МБОУ ППМС ЦДК «Шанс-Омет»	Организация работы комиссии по комплектованию групп по коррекции речи. Оказание родителям и педагогам консультативной помощи.	Апрель
9	Центр эстетического воспитания детей	Выступление на музыкальных мероприятиях	в течение года
10	Детская библиотека	Познавательные занятия Ознакомительные экскурсии Выставки детского творчества, фотовыставки Проведение книжных праздников Участие в тематической «Неделе детской книги»	в течение года
11	Пожарная часть	Экскурсии детей старшей и подготовительной групп.	3 квартал

7.1. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год

Цель: Обучение детей правилам безопасности дорожного движения, повышение эффективности работы по воспитанию у детей навыков культуры поведения на улице и общественном транспорте, и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогов детского сада по профилактике безопасности дорожного движения:
 - помочь детям овладеть элементарными навыками поведения на улицах города, в транспорте;
 - знакомить детей с правилами дорожного движения, дорожными знаками;
 - научить адекватно, осознанно действовать в той или иной обстановке на улицах города, в транспорте;
 - развивать у дошкольников самостоятельность и ответственность.
2. Укреплять взаимодействие детского сада и ГИБДД по обучению дошкольников и их родителей правилам дорожного движения.
3. Пополнять материальную базу по пропаганде правил дорожного движения.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Организационно-методические мероприятия		

1.1	Разработка, корректировка Паспорта Дорожной безопасности МБДОУ на 2024-2025 уч. год	Август 2024	Старший воспитатель
1.2	Разработка плана работы по профилактике ДДТТ в МБДОУ на 2024-2025 уч. год	Август 2024	Старший воспитатель
1.3	Разработка планов по участию МБДОУ в проведении профилактических мероприятий «Внимание-дети!»	Август 2024	Старший воспитатель
1.4	Размещение информации на сайте ДОУ в разделах: «Новости», «Безопасность дорожного движения», в блогах групп.	В течение года	Старший воспитатель
1.5	Оформление наглядной информации для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки)	В течение года	Педагоги
1.6	Пополнение методической и детской литературой, наглядными пособиями методического кабинета, групп по обучению правилам безопасного поведения на дороге	По мере необходимости	Старший воспитатель
1.7	Подписка на информационно-методическую газету «Добрая дорога детства»		Старший воспитатель
1.8	Контроль «Готовность групп к новому учебному году». Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению дошкольников БДД	Август 2024	Заведующий Старший воспитатель
1.9	Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий с детьми и педагогами	В течение года	Старший воспитатель
2.	Работа с педагогами		
2.1	Инструктажи с воспитателями и специалистами по охране жизни здоровья детей, предупреждению детского травматизма	В течение года	Старший воспитатель
2.2	Консультация для воспитателей - «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению дошкольников БДД» - «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по правилам дорожного движения» - «Организация сюжетно-ролевых игр, с использованием правил дорожного движения»	В течение года	Старший воспитатель
2.3	Разработка перспективных планов работы по БДД в группах	Сентябрь	Воспитатели групп

2.4	Подготовка к участию в конкурсах, акциях по БДД разного уровня	В течение года	Старший воспитатель
2.5	Подготовка выступлений на родительских собраниях «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	По мере необходимости	Старший воспитатель, педагоги групп
2.6	<p>Пополнение методического и дидактического комплекта по БДД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке; - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения; - обновление наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения; - создание презентаций по БДД для занятий с дошкольниками; - приобретение плакатов по БДД 	В течение года	Старший воспитатель, педагоги групп
3.	Работа с родителями		
3.1	<p>Оформление папок-передвижек</p> <p>«Будьте внимательны на улице»</p> <p>«Выполняем правила дорожного движения»</p> <p>«Внимание – дети!»</p> <p>«Безопасность наших детей»</p>	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2	<p>Организация и проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса обеспечения безопасного поведения детей на дорогах, в том числе вопрос использования ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в автомобилях; о запрещении езды на велосипеде по проезжей части детям до 14 лет, с разъяснением требований законодательства по воспитанию детей и возможных уголовно-правовых последствиях в случае неисполнения родительских обязанностей</p>	В течение года	Педагоги групп
3.3	Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге	По мере необходимости	Педагоги групп
3.4	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Как знакомить детей с правилами дорожного движения; • Чем опасен гололед; • Учить безопасности – это важно. • «Знайте правила движения как таблицу умножения», 	В течение года	Педагоги групп

	<ul style="list-style-type: none"> • Как переходить улицу с детьми» 		
3.5	<p>Привлечение родительской общественности к участию в профилактических акциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Пристегнись!» - «Ярче всех!» 	В течение года	Педагоги групп
4.	Работа с детьми		
4.1	<p><i>Экскурсии и целевые прогулки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу. 	В течение года	Педагоги групп
4.2	<p><i>Беседы с воспитанниками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Беседы с детьми «Знай и выполняй правила уличного движения», • «Наш друг – Светофор!», • «Зебра» на дороге!». 	В течение года	Педагоги групп
4.3	<p><i>Сюжетно-ролевые игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Подвижные игры на прогулке: «Такси», «Поезд», «Лови – не лови», «Автоинспектор и водители» и т.д. 	В течение года	Педагоги групп
4.4	<p><i>Чтение художественной литературы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • А. Северный «Светофор»; • В. Семиренко «Запрещается – разрешается»; • В. Головкин «Правила движения»; • Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; • М. Пляцковский «Светофор»; • И. Лешкевич «Гололед»; • В. Степанов «Машины»; • В. Кожевников «Светофор»; • И. Серяков «Улица, где все спешат»; • И. Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; • О. Бедарев «Правила дорожные» 	В течение года	Педагоги групп
4.5	<p>Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по БДД</p> <p>Просмотр мультфильма «Уроки тетушки Совы. Азбука безопасности на дороге»</p> <p>1 серия «История возникновения БДД»</p> <p>3 серия «Опасности во дворе»</p> <p>4 серия «Дорожные знаки»</p> <p>5,6 серии «Пешеходный переход»</p>	В течение года	Педагоги групп
4.6	<p>Конкурс детских рисунков по БДД в старшей и подготовительной группе «Безопасные дороги детям»</p>	В течение года	Педагоги групп

4.9	Совместная деятельность с детьми по БДД: «Профессия - водитель» (2 младшие) «Мы пассажиры» (средняя группа) «Мы знакомимся с улицей» (старшие) Интерактивная игра «Своя игра» (подготовительная к школе группа)	В течение года	Педагоги групп
4.10	Организация ОД по БДД в группах	В течение года	Воспитатели групп
4.11	Участие в конкурсах разных уровней по БДД	В течение года	Педагоги групп

7.2. План мероприятий по профилактике травматизма

№п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения		Ответственный
		По плану	фактически	
I. Профилактические мероприятия в ДОУ				
1.1	Разработка и утверждение плана	Август		Администрация
	Профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения	2024 г.		ДОУ
1.2	Проверка оборудования расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории детского сада	Согласно плана контр. дея-ти		Зам.поАХЧ
1.3	Проверка оборудования расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиН (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в 3 месяца		Старший воспитатель, ст. мед.сестра
1.4	Проведение перед прогулкой мероприятий по очистке гровых площадок	Ежедневно		Воспитатели групп
II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма				
2.1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	По графику		Заведующий ДОУ
2.2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: -во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ	Перед проведением прогулки		Старший воспитатель
2.3	Создание в группах предметно-развивающей среды. Оформление Уголков безопасности.	Сентябрь 2024 г.		Воспитатели групп

2.4	Проведение консультаций: «Предупреждение детских страхов в опасной ситуации»	Ноябрь 2024 г.		Педагог-психолог
	«Оказание первой помощи при травмах»	Январь 2025 г.		Ст.мед.сестра
	«Методика организации работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улице и дорогах в разных возрастных группах»	Февраль 2025 г.		Старший воспитатель
2.5	Составление картотек и художественной литературы и дидактических игр по данной тематике в группах	Октябрь– ноябрь 2024 г.		Воспитатели групп
2.6	Разработка памяток для воспитателей «Что дети могут сами?»	Ноябрь 2024 г.		Старший воспитатель
2.7	Выявление знаний и умений педагогов по данной тематике Анкетирование	Сентябрь 2024 г.		Старший воспитатель

III. Профилактические мероприятия с дошкольниками

3.1	Проведение цикла занятий по данной теме	По плану		Воспитатели групп
3.2	Проведение тематических бесед	По плану		Воспитатели групп
3.3	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно- ролевые, подвижные)	По плану		Воспитатели групп
3.4	Проведение тематических праздников, досугов, развлечений	По плану		Инструктор по ФК и С Музыкальный рук-ль

IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма

4.1	Проведение родительских собраний: «Детский травматизм. Меры его предупреждения» «Наш путь из дома в детский сад»	По плану воспитателя		Воспитатели групп
4.2	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Как уберечь ребенка?»	Март 2025 г.		Старший воспитатель
4.3	Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках»	Май 2025 г.		Ст.мед.сестра
4.5	Выпуск памяток для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице», «Чтобы не было беды»	В течение года		Старший воспитатель

4.6	Составление рекомендаций: «При выходе из дома»	Сентябрь		Старший воспитатель
4.7	Консультация "Психофизиологические особенности поведения дошкольника на улице"	По плану педагога-психолога		Педагог – психолог

7.3 План мероприятий по пожарной безопасности

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	2	3
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ; приказа об установлении противопожарного режима в МБДОУ; приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников МБДОУ мерам пожарной безопасности 	Сентябрь	Заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	Февраль, июль (1 раз в полугодие)	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение обучения работников по учебной программе	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> соблюдение противопожарного режима; соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; 	В течение года	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность, старший воспитатель

<ul style="list-style-type: none"> • содержание территории; • содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения в МБДОУ; • содержание пожарной сигнализации 		
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель, октябрь	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией 1 раз в три года	Соответствующая организация
Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	Один раз в 6 мес.	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Ответственный за пожарную безопасность
<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; • оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; • приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; • взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению 	<p>Постоянно по дополнительному плану</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

и соблюдению правил пожарной безопасности дома;		
• участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику		

7.4 План работы по профилактике и противодействию коррупции

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Издание приказа на новый учебный 2024-2025 год «Об организации антикоррупционной деятельности»	Сентябрь	Заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду	Сентябрь	Заведующий
1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь	Заведующий Ответственное лицо
1.5. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Заведующий
1.6. Разработка плана работы с детьми по формированию антикоррупционного мировоззрения по возрастным группам	Сентябрь	Заведующий
1.7. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Заведующий

1.8. Формирование профессиональных компетенций педагога в области антикоррупционного воспитания	Постоянно	Старший воспитатель
1.9. Педагогические часы по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения; Консультация «Формирование антикоррупционного мировоззрения у детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»; «Система антикоррупционного мировоззрения дошкольников»; «Антикоррупционное воспитание детей семье» Ознакомление с планом работы на 2023-2024 учебный год по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания в ДОУ №40 согласно методическим рекомендациям «Антикоррупционное воспитание»	В течение года Ноябрь Декабрь Февраль	Старший воспитатель Набоких Е.В. Герасимова И.И. Родина В.М.
1.10. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
1.12. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	2 раза в год	Заведующий
1.13. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал	Заведующий Ответственное лицо
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ	Постоянно	Заведующий
2.2 Своевременное исполнение муниципальных контрактов	Постоянно	Зам. завпо АХЧ
2.3. Активизация работы, обеспечивающую общественно – государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств, который стимулируется из части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий

2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; • план по антикоррупционной деятельности; <p>публичный отчет об образовательной и финансово – хозяйственной деятельности</p>	Ежегодно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий
2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.7. Создание единой системы оценки качества образования: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических кадров; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ. 	Постоянно	Заведующий
2.8. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.9. Усиление контроля за обоснованностью предоставления расходов безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.10. Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Постоянно	Заведующий
2.11. Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и	Апрель 2025	Воспитатели групп,

правовой сознательности «Мой выбор». (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний)		специалисты
3.3. Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.4. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Апрель 2025	Ответственный за профилактику
3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Зло на букву «К» анализ работы за год	Май 2025	Заведующий, Ответственный за профилактику
3.6. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Воспитатели групп
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка «Меню», уголка «Информация» и «Здоровье – это богатство» с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	Постоянно	Заведующий, Ответственное лицо
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Май 2025	Заведующий, ответственный за ведение сайта
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Антикоррупционная комиссия Администрация ДОУ
5.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Антикоррупционная комиссия Администрация ДОУ

<p>5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.</p>	<p>При выявлении фактов, постоянно</p>	<p>Антикоррупционная комиссия Администрация ДОУ</p>
--	--	---

7.5 План административно-хозяйственной работы

1. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников.
2. Создание материально-технической базы, обеспечивающей работу всех подразделений детского сада (медико - педагогического и младшего обслуживающего персонала).
3. Строгое соблюдение финансовой дисциплины учреждения, обеспечение качественного и своевременного оформления документации, являющегося подтверждением целевого использования бюджетных средств, реализуемых в хозяйственной деятельности МБДОУ.
4. Улучшение условий работы труда сотрудников.

№п/п	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
1	Утверждение плана работы по АХЧ, ознакомление на общем собрании работников.	заместитель заведующего по АХЧ
2	Подготовка помещений к работе в зимних условиях.	заместитель заведующего по АХЧ
3	Подготовка территории учреждения к зимнему периоду (уборка, вывоз мусора и т.д.)	заместитель заведующего по АХЧ
4	Работа с муниципальными контрактами	заместитель заведующего по АХЧ
5	Проверка соблюдения правил антитеррористической безопасности	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ председатель профсоюзного комитета
6	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
7	Завершение работ по подготовке ДОУ к 2024-2025 учебному году, соблюдение условий охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
Октябрь		
1.	Организация обучения и проверки знаний работников по охране труда. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Проверка соблюдения техники безопасности на пищеблоках, прачечных и гладильных.	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Работа с муниципальными контрактами	заместитель заведующего по АХЧ
Ноябрь		
1.	Рейд по групповым комнатам и производственным помещениям ДОУ с целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
2	Работа с муниципальными контрактами	заместитель заведующего по АХЧ
Декабрь		
1.	Подготовка к новогодним праздникам и каникулам.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель профком
2.	Инструктаж по организации и проведению новогодних праздников.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель

3.	Издание приказа по распределению обязанностей по пожарной безопасности при проведении новогодних праздников.	заместитель заведующего по АХЧ заведующей по АХЧ
4.	Получение разрешения на проведение утренников в пожарной инспекции.	заместитель заведующего по АХЧ
5.	Проверка соблюдения техники безопасности при организации занятий в физкультурных залах.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
6	Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей ДОО	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
7	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	заместитель заведующего по АХЧ профком
8	Размещение плана закупок, план графика, заключение договоров и контрактов по продуктам питания на первое полугодие	заместитель заведующего по АХЧ
9	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
10	Отчет по проведению рейда по групповым комнатам и производственным помещениям ДОО с целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
Январь		
1	Подведение итогов инвентаризации	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
2.	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ председатель профсоюзного комитета
3	Заключение договоров и контрактов на 2025 год	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
Февраль		
1.	Проверка соблюдения правил техники безопасности техническим персоналом	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Проверка состояния освещенности в групповых помещениях ДОО.	заместитель заведующего по АХЧ
Март		
1.	Контроль за обеспечением сотрудников ДОО спецодеждой. Учет, хранение, списание.	заместитель заведующего по АХЧ кастелянша
2.	Проверка соблюдения правил техники безопасности в групповых помещениях.	административный общий контроль заместитель заведующего по АХЧ
3	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
4	Рейд по групповым комнатам и производственным помещениям ДОО с целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком

Апрель		
1.	Работы по благоустройству территории – озеленение /посадка деревьев	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Проверка состояния средств пожаротушения.	заместитель заведующего по АХЧ
Май		
1.	Подготовка участков территории ДОУ к лету.	заместитель заведующего по АХЧ профком
2.	Проверка состояния прогулочных площадок, испытание спортивного оборудования физкультурной площадки, текущий ремонт	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Текущий инструктаж по организации и проведению летних мероприятий с детьми.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
4	О соблюдении правил внутреннего распорядка (декабрь-май)	заместитель заведующего по АХЧ профком
5	Отчет по проведению рейда по групповым комнатам и производственным помещениям ДОУ с целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
6	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	администрация, председатель профсоюзного комитета
Июнь		
1	Анализ состояния работы по охране труда в ДОУ.	заместитель заведующего по АХЧ
2	Учебная эвакуация воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации.	заместитель заведующего по АХЧ
3	Размещение плана закупок, план графика, заключение договоров и контрактов по продуктам питания на второе полугодие	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
4	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
Июль		
1.	Проведение регламентных работ по подготовке ДОО к 2025 – 2026 учебному году.	Администрация ДОУ
2.	Ревизия пожарных кранов на водоотдачу.	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Замеры сопротивления электросети и фазы ноль.	заместитель заведующего по АХЧ
4.	Испытание оборудования физкультурного зала.	заместитель заведующего по АХЧ
5.	Ревизия осветительной системы.	заместитель заведующего по АХЧ
6	Опрессовка отопительной системы	заместитель заведующего по АХЧ
7	Размещение плана закупок, план графика, заключение договоров и контрактов по продуктам питания на второе полугодие	заместитель заведующего по АХЧ

Август		
1	Составление приказов по ОТ на 2025 – 2026 учебный год.	заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
2	Испытание спортивного оборудования на спортплощадках	комиссия
6	Обеспечить работников учреждения спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами.	заместитель заведующего по АХЧ, кастелянша
7	Согласование инструкций по ОТ (по мере необходимости)	заместитель заведующего по АХЧ, профком

Список используемой литературы

Нормативно-правовые документы:

1. Закон Республики Татарстан от 22.07.2013г. №68-ЗРТ (ред. от 06.04.2023г. №24-ЗРТ) «Об образовании»;
2. Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» №1560-ХІІ от 08.07.1992 (ред. от 06.04.2023г. №24-ЗРТ);
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Минпросвещения России от 31.07.2020г. №373, зарегистрировано в Минюсте России 31.09.2020г., регистрационный №59599, с изменениями на 1 декабря 2022 года);
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
7. Приказ Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 №1155;
8. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях (Постановление от 15.мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»);
9. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 31.07.2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
11. Федеральный закон от 24.09.2022г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
12. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155, зарегистрировано в

Минюсте России 14.11.2013г., регистрационный №30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 08.11.2022г. №955, зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023г., регистрационный №72264);

13. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25.11.2022г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022г., регистрационный №71847).

Методические пособия:

1. «Взаимодействие. Сотрудничество. Поддержка» Творческий и практический материал из опыта работы педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений Елабужского муниципального района, Елабуга, 2013.
2. «Здравствуй, мир!» Методические рекомендации для педагогов и родителей по познавательному развитию детей раннего и дошкольного возраста.-М.: Баласс, 2014
3. «Играя, познаем мир» (опыт работы педагогов образовательных учреждений – участников регионального слета творческих педагогов «Творчество и вдохновение – это вечность или движение!»), Елабуга, 2012
4. Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Издание 3-е, переработанное и дополненное в соответствии с ФГОС ДО. - СПб.: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО "ДЕТСТВО-ПРЕСС", 2018. - 240 с
5. Методическое пособие «Татарча сөйләшәбез» (“Говорим по-татарски”) для детей 4-7 лет, Зарипова З.М., Исаева Р.С., Кидрячева Р.Г. и др.
6. Методическое пособие «Туган телдә сөйләшәбез» обучение детей родному (татарскому) языку, для детей 2-7 лет, Хазратова Ф.В., Шарафутдинова З.Г., Хабибуллина И.Ж.
7. Методическое пособие по обучению русскому языку детей дошкольного возраста, С.М.Гаффарова; Михайлова-Свирская Л.В. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. Пособие для педагогов ДОО (0–7 лет). – М.: Просвещение, 2014
8. Образовательная программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой. — М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019. — 160 с. (2-е дополненное издание)
9. Организационные аспекты работы с педагогическими кадрами ДООУ. Лукина Л. И. –М.: ТЦ Сфера, 2010.
10. Парциальная программа «Дорогою добра», занятия по социально-коммуникативному развитию и социальному воспитанию/ под ред.Л.В.Коломийченко. – М.: ТЦ Сфера, 2015.
11. «Педагогические советы: профессиональное партнерство: совершенствование методического мастерства»/ авт. – сост. А.И.Колобанова . – Волгоград:Учитель, 2013.
12. Поддяков Н.Н. Психическое развитие и саморазвитие ребенка-дошкольника. Ближние и дальние горизонты. – М., 2013. «Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОСДО» Белая К.Ю.. – М.: ТЦ Сфера, 2015.
13. Родительские собрания в детском саду» авт. –сост.С.В.Чиркова.–М.ВАКО,2014.
14. «Сөөнеч-Радость познание» региональная программа дошкольного образования, под редакцией Р.К.Шаеховой.